

ŽÁDOST O VEŘEJNOU FINANČNÍ PODPORU NA SOCIÁLNÍ SLUŽBY Z ROZPOČTU MĚSTA PŘÍBORA PRO ROK 2019

Vyplní žadatel:

I. IDENTIFIKACE ŽADATELE

ŽADATEL: ¹⁾	Středisko sociálních služeb města Kopřivnice, p.o.
FORMA PRÁVNÍ SUBJEKTIVITY:	příspěvková organizace
DATUM ZAHÁJENÍ ČINNOSTI:	1.6.1994
IDENTIFIKAČNÍ ČÍSLO:	60798891
BANKOVNÍ SPOJENÍ:	Komerční banka, a.s.
DATOVÁ SCHRÁNKA:	cnekyym
WEBOVÉ STRÁNKY:	www.asamk.cz
STATUTÁRNÍ ORGÁN: - jméno a příjmení - adresa	ing. Eva Mündleinová Česká 320, 742 21 Kopřivnice
KONTAKTNÍ OSOBA A ADRESA PRO DORUČOVÁNÍ PÍSEMNOSTÍ: - jméno a příjmení - adresa - telefon - e-mail	ing. Eva Mündleinová Česká 320, 742 21 Kopřivnice 556 821 283 reditel@asamk.cz
OSOBA ZASTUPUJÍCÍ PRÁVNICKOU OSOBU, PRÁVNÍ DŮVOD ZASTUPOVÁNÍ: ²⁾	ing. Eva Mündleinová, statutární zástupce
OSOBY S PODÍLEM V PRÁVNICKÉ OSOBĚ: ²⁾	xxx
OSOBY MAJÍCÍ PŘÍMÝ PODÍL V PRÁVNICKÉ OSOBĚ VČETNĚ VÝŠE TOHOTO PODÍLU: ²⁾	xxx

¹⁾ - Jméno a příjmení, datum narození a adresa bydliště žadatele, je-li žadatel fyzickou osobou podnikající - název, popřípadě obchodní firma a sídlo, je-li žadatel právnickou osobou

²⁾ - vyplní žadatel, který je právnickou osobou (ust. § 10a odst. 3f zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů)

II. POŽADOVANÁ ČÁSTKA VEŘEJNÉ FINANČNÍ PODPORY V KČ

51 200

III. CHARAKTERISTIKA POSKYTOVATELE A POSKYTOVANÉ SOCIÁLNÍ SLUŽBY:

OKRUH, NA KTERÝ BUDE VEŘEJNÁ FINANČNÍ PODPORA POUŽITA (VIZ SCHVÁLENÝ PROGRAM): ³⁾	- činnost a provoz subjektů, poskytujících registrované sociální služby dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, na území města Příbora pro občany žijící na území města Příbora - činnost a provoz subjektů, poskytujících registrované sociální služby dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, mimo území města Příbora pro občany s trvalým pobytem na území města Příbora
POSKYTOVANÁ SOCIÁLNÍ SLUŽBA (UVEĎTE § ZÁKONA Č. 108/2006 Sb. A POPIŠTE SOCIÁLNÍ SLUŽBU):	denní stacionář - §46 zákona č. 108/2006 Sb., ambulanci služba poskytována dospělým lidem ve věku 18 - 45 let s mentálním postižením popř. s přidruženým kombinovaným postižením.
IDENTIFIKÁTOR SOCIÁLNÍ SLUŽBY:	3502677
CÍLOVÁ SKUPINA, KTERÉ JE SOCIÁLNÍ SLUŽBA POSKYTOVÁNA:	osoby s mentálním postižením, osoby s kombinovaným postižením, ve věku od 18 do 45 let
ČASOVÝ ROZSAH POSKYTOVANÉ SOCIÁLNÍ SLUŽBY:	v pracovní dny tj. pondělí až pátek v čase od 7.00 do 15.00 hodin, celoročně

MÍSTO POSKYTOVÁNÍ SOCIÁLNÍ SLUŽBY:	Vlčovice 76, 742 21 Kopřivnice
KAPACITA ZAŘÍZENÍ NEBO SOCIÁLNÍ SLUŽBY:	20
POČET KLIENTŮ, KTERÝM JE NA ÚZEMÍ MĚSTA PŘÍBORA POSKYTOVÁNA SOCIÁLNÍ SLUŽBA:	xxx
POČET KLIENTŮ S TRVALÝM POBYTEM NA ÚZEMÍ MĚSTA PŘÍBORA, KTERÝM JE POSKYTOVÁNA SOCIÁLNÍ SLUŽBA MIMO ÚZEMÍ MĚSTA PŘÍBORA:	1
PERSONÁLNÍ ZAJIŠTĚNÍ SOCIÁLNÍ SLUŽBY (PŘEPOČTENÝ POČET ÚVÁZKŮ):	5,9
PRŮMĚRNÉ ROČNÍ NÁKLADY NA JEDNOHO UŽIVATELE SOCIÁLNÍ SLUŽBY (DLE SVÝCH UKAZATELŮ PODLE TYPU SOCIÁLNÍ SLUŽBY):	256 766,55 Kč
JE POTŘEBNOST SOCIÁLNÍ SLUŽBY DEKLAROVÁNA VE STŘEDNĚDOBÉM PLÁNU ROZVOJE SOCIÁLNÍCH SLUŽEB MĚSTA PŘÍBORA NA AKTUÁLNÍ OBDOBÍ?	Ne
EVIDENČNÍ ČÍSLO SMLOUVY ZÁVAZKU VEŘEJNÉ SLUŽBY A VYROVNÁVACÍ PLATBY ZA JEJÍ VÝKON A NÁZEV SUBJEKTU, SE KTERÝM JE SMLOUVA UZAVŘENA:	Smlouva o závazku veřejné služby a vyrovnávací platby za její výkon 03153/2015/SOC Moravskoslezský kraj, 28. října 117, 702 18 Ostrava

³⁾ Nehodící se proškrtněte

IV. ROZPIS NÁKLADŮ, NA KTERÉ BUDE VEŘEJNÁ FINANČNÍ PODPORA POUŽITA (V KČ)

NÁZEV	PŘEDPOKLÁDANÉ NÁKLADY CELKEM ⁴⁾	POŽADOVANÁ VÝŠE VFP Z ROZPOČTU MĚSTA PŘÍBORA ⁴⁾	DALŠÍ ZDROJE FINANCOVÁNÍ SOCIÁLNÍ SLUŽBY ⁴⁾	VLASTNÍ ZDROJE ⁴⁾
Osobní náklady včetně zákonných odvodů	2 742 980,00	51 200,00	2 291 780,00	400 000,00
Nákup energií	xxx	xxx	xxx	xxx
Nájem prostor souvisejících s poskytovanou sociální službou	xxx	xxx	xxx	xxx
Nákup spotřebního materiálu	xxx	xxx	xxx	xxx
Nákup drobného hmotného majetku do 40 000 Kč	xxx	xxx	xxx	xxx
Nákup služeb	xxx	xxx	xxx	xxx
CELKEM:	2 742 980,00	51 200,00	2 291 780,00	400 000,00
PODÍL NÁKLADŮ V %	100,00	1,87	83,55	14,58

⁴⁾ Nehodící se proškrtněte

V. ODŮVODNĚNÍ ŽÁDOSTI

Zajištění soc. služby - denní stacionář, jehož posláním je poskytnutí péče a služeb osobám s mentálním postižením a osobám s kombinovaným postižením ambulantní formou, a to i osobám žijícím s trvalým pobytem na území města Příbora.

VI. ZDROJE FINANCOVÁNÍ ČINNOSTI ŽADATELE

PŘEDPOKLÁDANÉ PŘÍJMY V KČ ⁵⁾		PŘEDPOKLÁDANÉ VÝDAJE V KČ ⁵⁾	
Dotace z veřejných rozpočtů	1 635 000,00	Materiální náklady	82 300,00
Dotace zřizovatele	1 260 141,00	Nájmy	0,00
Úhrady od uživatelů	512 000,00	Služby	247 868,00
Ostatní	22 000,00	Energie	142 000,00
Okolní obce	3 540,00	Doprava, cestovní náklady	11 000,00
		Opravy	80 000,00
		Osobní náklady včetně zákonných odvodů	2 742 980,00
		Ostatní	126 533,00
CELKEM:	3 432 681,00	CELKEM:	3 432 681,00

⁵⁾ Nehodící se proškrtněte

VII. JAKÝ DALŠÍ SUBJEKT JSTE POŽÁDALI O FINANČNÍ PODPORU

POSKYTOVATEL	POŽADOVANÁ ČÁSTKA V KČ KE DNI PODÁNÍ TÉTO ŽÁDOSTI	PŘISÍLENÁ ČÁSTKA V KČ KE DNI PODÁNÍ TÉTO ŽÁDOSTI	POTVRZENÁ ČÁSTKA V KČ KE DNI PODÁNÍ TÉTO ŽÁDOSTI
Zřizovatel Město Kopřivnice	1 260 141,00		1 260 141,00
Moravskosleský kraj	1 635 000,00		1 635 000,00
Okolní obce	3 540,00		3 540,00

VIII. JAK BUDETE POSTUPOVAT V PŘÍPADĚ NESCHVÁLENÍ VEŘEJNÉ FINANČNÍ PODPORY V POŽADOVANÉ VÝŠI

Sociální služba - denní stacionář bude i nadále poskytována.

IX. SEZNAM PŘÍLOH

- Zřizovací listina dodatek č. 19,20,21 a 22 - **přiloženo k žádosti o VFP pro odlehč. službu**
- Čestné prohlášení - **přiloženo k žádosti o VFP pro odlehč. službu**
- Výkazy za účetní období 2018 - **přiloženo k žádosti o VFP pro odlehč. službu**
- Sazebník úhrad denního stacionáře
- Rozpis nákladů na osobu na den, % podíly uživatelé, zřizovatele, % podíl požadované dotace, provozní ztráta - **přiloženo k žádosti o VFP pro odlehč. službu**
- Jmenovací dekret - **přiloženo k žádosti o VFP pro rok 2018**
- Potvrzení o přidělení IČ - **přiloženo k žádosti o VFP pro rok 2018**
- Smlouva o zřízení a vedení běžného účtu KB, a.s. - **přiloženo k žádosti o VFP pro rok 2018**
- Rozhodnutí KÚ MSK o registraci sociálních služeb - **přiloženo k žádosti o VFP pro rok 2018**
- Údaje o obsazenosti klieť s trvalým pobytem na území města Příbora, kteří nedosahují svými příjmy výši úhrad za poskytnuté soc. služby - **s těmito údaji nepracujeme**

U žadatele, je-li právnickou osobou se jedná o tyto doklady:

- kopie zakladatelské listiny, smlouvy, zřizovací listiny, aj.
- kopie stanov nebo statutu
- kopie dokladu o pověření osoby oprávněné k jednání za žadatele
- kopie dokladu o přidělení IČ (pouze žadatelé, kteří dosud o veřejnou finanční podporu z rozpočtu města Příbora nežádali)
- kopie dokladu o vedení bankovního účtu vedeného na jméno příjemce, na který bude veřejná finanční podpora poukázána
- čestné prohlášení o splnění podmínek stanovených zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví (příloha č. 16 pravidel)
- kopie účetních výkazů za poslední účetní období včetně podpisu statutárního zástupce a razítka žadatele
- kopie rozhodnutí o vydání oprávnění k poskytování sociální služby (registrace)

U žadatele, je-li fyzickou osobou se jedná o tyto doklady:

- kopie živnostenského listu nebo jiného živnostenského oprávnění, pokud je osobou podnikající
- kopie dokladu o vedení bankovního účtu vedeného na jméno příjemce, na který bude veřejná finanční podpora poukázána
- čestné prohlášení o splnění podmínek stanovených zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví (příloha č. 16 pravidel)
- kopie účetních výkazů za poslední účetní období včetně podpisu statutárního zástupce a razítka žadatele
- kopie rozhodnutí o vydání oprávnění k poskytování sociální služby (registrace)

Výše uvedené doklady předkládá žadatel při podání více žádostí o veřejnou finanční podporu pouze 1x.

Jakékoli změny údajů uvedených v předložených dokladech je žadatel povinen předložit poskytovateli do 15 dnů od okamžiku účinnosti změny.

XI. DALŠÍ DOKLADY

Žadatel je povinen předložit v rámci předběžné veřejnosprávní kontroly kontrolnímu orgánu i další doklady, o které je kontrolní orgán požádá a které se vztahují k předmětné veřejné finanční podpoře a mohou přispět k řádnému objasnění žádosti a ověření finanční situace žadatele.

XII. ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ ŽADATELE

Prohlašuji, že údaje uvedené v žádosti o veřejnou finanční podporu z rozpočtu města Příbora jsou úplné a pravdivé.

XIII. SOUHLAS ŽADATELE A OCHRANA OSOBNÍCH ÚDAJŮ

Souhlasím se zařazením poskytnutých údajů do databáze poskytovatele.

Souhlasím se shromažďováním, zpracováváním a uchováváním údajů uvedených v žádosti o veřejnou finanční podporu.

Beru na vědomí zveřejnění svého jména (názvu) a dalších identifikačních údajů a zveřejnění výše poskytnuté veřejné finanční podpory.

Byl(a) jsem poučen(a) o účelu zpracování osobních údajů a seznámen(a) s konkrétními podmínkami, jimiž se zpracování řídí. Detailní informace o zpracování osobních údajů jsou dostupné na adrese: www.pribor.eu.

XIV. VYHOTOVENÍ ŽÁDOSTI

V Kopřivnici dne 3.9.2019

Digitálně podepsal Ing Eva Mündleinová
Datum: 03.09.2019 11:11:14 +02:00

.....
Podpis a razítko žadatele

V případě zastoupení na základě plné moci je nutno předložit i ověřenou plnou moc.

Náklady na 1 uživatele služby k 31.12.2018		z toho rámcově							
Název služby	Celkové náklady v Kč na 1 uživ. soc. sl./ na 1 den	% osobní podíl 1 uživ. soc. služby/ na celk. N na 1 den	% podíl zřizovatele na 1 uživ. soc. služby na celk. N na 1 den	% ostatní krytí dané služby k 31.12.2018	Celkové náklady v Kč na 1 uživ. soc. sl/ K 31.12.2018	Úhrada uživatele v Kč dané s. služby K 31.12.2018	Náklady kryté příspěvkem zřizovatele K 31.12.2018	Ostatní krytí dané s. služby K 31.12.2018	% podíl požadované dotace z rozpočtu města Příbora pro rok 2019
Odlehčovací služba	1 144,13	25,14%	39,11%	35,75%	417 607,86	105 003,79	163 338,86	149 265,14	39,11%
Denní stacionář	703,47	15,86%	36,83%	47,31%	177 978,21	28 222,15	65 553,26	84 202,80	36,83%

Příloha č. 1 ke Smlouvě

**Sazebník úhrad sociálních služeb – Denní stacionář Kopretina
platnost: od 1. 6. 2018**

ÚKON	VÝŠE ÚHRADY
A. Pomoc při zvládnání běžných úkonů péče o vlastní osobu	30,-Kč/hod. dle skutečně spotrebovaného času potřebného k uskutečnění úkonu
1. pomoc při oblékání a svlékání včetně speciálních pomůcek	
2. pomoc při přesunu na lůžko nebo vozík	
3. pomoc při prostorové orientaci, samostatném pohybu ve vnitřním prostoru	
4. pomoc a podpora při podávání jídla a pití	
B. Pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu	
1. pomoc při úkonech osobní hygieny	
2. pomoc při používání WC	
C. Poskytnutí stravy nebo pomoc při zajištění stravy	
1. zajištění stravy přiměřené době poskytování služby a odpovídající věku, zásadám racionální výživy a potřebám denního stravování	
D. Výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti	
1. pracovní výchovná činnost	
2. nácvik a upevňování motorických, psychických a sociálních schopností a dovedností	
3. vytvoření podmínek pro zajišťování přímého vzdělání nebo pracovního uplatnění	
E. Zprostředkování kontaktu se společenským prostředím	
1. pomoc při obnovení nebo upevnění kontaktu s rodinou a pomoc a podpora při dalších aktivitách podporujících sociální začleňování osob	
F. Sociálně terapeutické činnosti	
1. sociálně terapeutické činnosti, jejichž poskytování vede k rozvoji nebo udržení osobních a sociálních schopností a dovedností podporujících sociální začleňování osob	
G. Pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí	
1. pomoc při komunikaci vedoucí k uplatňování práv a oprávněných zájmů	

Schválila:

Ing. Mündleinová Eva
ředitelka SSSmK

Stanovení úhrady
za poskytovanou sociální službu DS Kopretina dle vyhl. 505/2006

Z čeho jsme vycházeli při stanovení výše úhrady:

Vyhláška 505/2006 §12 písm. 2 stanovuje maximální sazbu pro úhradu za poskytování sociálních služeb v denním stacionáři ve výši 130 Kč za hodinu, podle skutečně spotřebovaného času nezbytného k zajištění úkonů, přičemž netrvá-li poskytování těchto úkonů včetně času nezbytného k jejich zajištění celou hodinu, výše úhrady se poměrně krátí.

Příklad výpočtu úhrady

a) Úhrada základních činností – Uživatel platí pouze za dny, kdy sociální služby využívá (dle docházky, do úhrady se započítává každá započatá půlhodina). Úhrada za úkony se počítá dle vzorce:

$$\text{Počet hodin poskytnuté služby} \times \text{sazba } 30 \text{ Kč/hod.}$$

Př. Uživatel v daném měsíci stacionář navštívil 12x, ve službě vždy strávil 6 hodin/denně a skutečně tak za dobu jednoho měsíce odebral 72 hodin služby.

$$6 \text{ (hodin denně)} \times 12 \text{ (dnů)} = 72 \text{ hodin/měsíc}$$

$$72 \text{ (hodin)} \times 30 \text{,-Kč/1hod.} = 2160 \text{,-Kč}$$

b) Úhrada stravy – cena obědu je stanovena na 75 Kč/oběd

Př. Uživatel docházel do zařízení 12 dnů a vždy pobíral oběd.

$$12 \text{ obědů} \times 75 \text{,-Kč/oběd} = 900 \text{,-Kč}$$

c) Úhrada fakultativních služeb

Př. Uživatel se v daném měsíci zúčastnil výletu (návrat z akce byl až v 17.hodin, což činí 2 hodiny nad rámec provozní doby DS – tato služba je zpoplatněna 10,-Kč za každou započatou hodinu viz. Sazebník úhrad – volitelné služby)

$$2 \text{ (hodiny)} \times 10 \text{,-Kč/1hod.} = 20 \text{,-Kč (v rámci služby aktivizační akce a pobyty)}$$

Úhrada celkem:

Př. Uživatel celkem za službu v daném měsíci uhradí:

$$2160 \text{,-(základní služby)} + 900 \text{,-(strava)} + 20 \text{,-(fakultativní služby)} = 3080 \text{,-Kč}$$

Předpokládáme, že uživatelé na úhradu platby za službu využijí příspěvku na péči, jeho výši však Poskytovatel není oprávněn zjišťovat ani v závislosti na něm zohledňovat výši úhrady za službu. V případě, že uživatelé příspěvek na péči nepobírají, ale jejich stav je takový, že potřebují pomoc druhé osoby, nabídneme uživateli, a dále rodinným příslušníkům (v případě, že jsou opatrovníky) podporu při zažádání o příspěvek na péči.

Zpracovala: Bc.Kurečková,DiS., sociální pracovník