

Průběžné vyhodnocení smlouvy o spolupráci **Lašské brány Beskyd**

v roce 2019

OBSAH

Předmluva	2
Rok 2019 – Financování	2
Podrobný rozpis čerpání finančních prostředků v roce 2019	4
Vyhodnocení financovaných aktivit a plán aktivit na rok 2020	5
Příloha č. 1 – Historie spolupráce LBB do roku 2019	10
Příloha č. 2 – Návrh smlouvy o spolupráci na léta 2020-23	12
Příloha č. 3 – Statisticky webu, Facebooku, Instagramu LBB	16
Příloha č. 4 – Výstupy z dotazníkového šetření	20

Vyhotovil: Lukáš Filip, manažer turistické destinace

Datum: 18. 11. 2019

PŘEDMLUVA

Spolupráce měst Kopřivnice, Štramberku, Příboru a obce Hukvaldy v cestovním ruchu pod hlavičkou Lašské brány Beskyd sahá až někde do let 1995/1996 (stručná historie spolupráce je v příloze č. 1). Aktivnější část této spolupráce začala později v roce 2005 a od roku 2008 je tato spolupráce rovněž smluvně ošetřena. Smlouva jako taková má spíše deklarativní charakter a je ve své podstatě po celou dobu totožná. Co se ale mění, jsou finanční prostředky, které jsou na aktivity pod hlavičkou LBB vyčleněny a nově také délka období, na které je smlouva uzavírána. Z dřívějšího jednoho roku, jenž se ukázal jako nepraktický, se poslední smlouva uzavřela na 3 léta a končí k 31. 12. tohoto roku. Proto se zástupci obcí setkali na jednání v červnu a v srpnu tohoto roku a dohodli se na předložení nové smlouvy, tentokrát na 4 roky (pro plynulé překlenutí období voleb). Také se rozhodli, že po delší době – pokud bude předložená smlouva schválena – dojde k navýšení podílů jednotlivých obcí na společné aktivity o 30 % (105 tis. Kč). Tyto prostředky by měly mimo jiné umožnit koordinátorovi spolupráce objednat služby, na které sám nemá kapacitu v rámci své pracovní náplně. Návrh smlouvy je přílohou č. 2 této zprávy. V návrhu je nově upraven příspěvek města Kopřivnice na spolupráci. Dříve byla částka jako součást příspěvku pro příspěvkovou organizaci Kulturní dům Kopřivnice (KDK), která skrz Turistické informační centrum spolupráci zajišťuje. Nově by měl KDK fakturovat příslušnou částku městu stejně jak to činí u ostatních obcí. Důvodem je odstranění odlišnosti v otázce DPH.

Rok 2019

Rok 2019 byl třetím rokem, kdy byla v platnosti přelomová smlouva upravující spolupráci obcí Lašské brány Beskyd (LBB) – Kopřivnici, Štramberk, Příbor a Hukvaldy. Přelomová proto, že poprvé za těch více jak 20 let spolupráce obcí v cestovním ruchu se jedná o smlouvu, která je uzavřena na dobu delší než jeden rok. Tímto krokem odpadlo každoroční schvalování smlouvy, tudíž bylo více času na realizaci aktivit a zajištění stabilnějšího základu spolupráce, a to včetně překlenutí nevyzpytatelného období voleb.

Schvalování smlouvy v zastupitelstvu

Hukvaldy – 8. 3. 2017, Štramberk – 15. 3. 2017, Kopřivnice – 16. 3. 2017, Příbor – 28. 3. 2017.

SHRNUTÍ FINANČNÍCH PROSTŘEDKŮ PRO ROK 2019

Typ:	Kompenzace			Společné aktivity			CELKEM		
	s DPH (Kč)	bez DPH (Kč)	DPH (Kč)	s DPH (Kč)	bez DPH (Kč)	DPH (Kč)	s DPH (Kč)	Bez DPH	DPH (Kč)
ELKEM				350 000	313 544	36 456	440 000 *)	387 920	52 080
Kopřivnice:	*)	-	-	140 000	140 000	-	140 000 *)	140 000 *)	-
Příbor:	45 000	37 188	7 812	105 000	86 772	18 228	150 000	123 960	26 040
Štramberk:	30 000	24 792	5 208	70 000	57 848	12 152	100 000	82 640	17 360
Hukvaldy:	15 000	12 396	2 604	35 000	28 924	6 076	50 000	41 320	8 680
Obce PŠH:	90 000	74 376	15624	210 000	173 544	36 456	300 000	247 920	52 080

Celkem smlouva ošetřuje částku: **440 000 Kč (z toho je 300 000 Kč včetně DPH),**
přičemž z toho:

- příspěvek na zajištění manažera:

74 376 Kč bez DPH/90 000 Kč s DPH, což činí: 6 198 Kč bez DPH/měsíc,

Hukvaldy **12 396 Kč bez DPH/15 000 Kč s DPH** (1 033 Kč bez DPH/měs.), Štramberk **24 792 bez DPH/30 000 Kč s DPH** (2 066 Kč bez DPH/měs.), Příbor **37 188 Kč bez DPH/ 45 000 Kč s DPH** (3 099 Kč bez DPH/měs.).

***) Kopřivnice nese veškeré ostatní náklady na pozici manažera destinace, a to v příspěvku na provoz příspěvkové organizace Kulturní dům Kopřivnice. Příspěvek na manažera není příjmem manažera, ale příjmem příspěvkové organizace;**

- prostředky na společné aktivity: **350 000 Kč (z toho 210 000 Kč s DPH/173 544 bez DPH),**

Hukvaldy **28 924 bez DPH/35 000 Kč s DPH**, Štramberk **57 848 Kč bez DPH/70 000 Kč s DPH**, Příbor **86 772 Kč bez DPH/105 000 Kč s DPH**, Kopřivnice **140 000 Kč** v rámci příspěvku pro KDK (účetně je to bráno jako hlavní činnost, čili zde se příspěvková organizace chová jako neplátce DPH).

Problém DPH

Výše uvedené v praxi znamená, že KDK získá od Příboru, Štramberku a Hukvald (dále obce PŠH) o 36 456 Kč méně, protože tuto částku musí odvést jako DPH ve výši 21 %, ovšem u jakékoliv aktivity, financované z prostředků LBB, lze uplatnit odpočet DPH na vstupu, a to ve výši 60 % (procento odpovídá podílu obcí PŠH na celkovém rozpočtu na aktivity). Odpočet DPH lze samozřejmě uplatnit za předpokladu, že se služba/zboží nakupuje od plátce DPH. Jinými slovy, pokud je služba/zboží nakupována od plátce DPH a spadá do sazby 21 %, nic se nemění oproti předchozím letům. Ovšem pokud služba/zboží spadá do 15% sazby DPH, případně 10% sazby DPH, nastává rozdíl sazeb DPH na vstupu a výstupu. Nejméně výhodná situace nastává v případě nákupu zboží/služeb od neplátce DPH. V takovém případě nelze uplatnit odpočet DPH a přicházíme o DPH v plné výši, tudíž na aktivity zůstává celkově méně prostředků. Aby byly prostředky využity co nejoptimálněji, je ideální, aby 60 % služeb/zboží na zajištění aktivit bylo nakoupeno od plátců a 40 % od neplátců. Je ale trochu náročné tento poměr uhlídat. Aby byl celý systém jednodušší, bylo pro další období navrženo, že příspěvek ze strany města bude hrazen stejně, jako to dělají ostatní obce (tedy se sazbou DPH, přičemž nominální hodnota zůstane zachována).

Hlavní realizované aktivity v roce 2019

Je nutné si uvědomit, že za léta spolupráce se řada aktivit opakuje. Tyto tzv. rutinní aktivity často nevyžadují speciální finanční požadavky, čili nejedná se o čerpání z prostředků na společné aktivity, ale jsou realizovány v rámci činnosti MTD nebo pracovníky IC Kopřivnice. Na druhou stranu je nutné si také uvědomit, že ani tyto aktivity nejsou bez nákladů. Podíl na těchto nákladech má řešit právě příspěvek obcí PŠH na MTD. Je však těžké přesně vyčíslit míru nákladů na tyto činnosti ze strany KD, resp. míru kompenzace ze strany obcí PŠH. Jedná se např. o aktivity v souvislosti se správou portálu LBB, databáze firem, kalendáře akcí, stránek LBB na Facebooku a Instagramu nebo se týkající se spolupráce s destinačním managementem turistické oblasti Beskydy-Valašsko na realizaci jejich aktivit apod.

Čerpání finančních prostředků v roce 2019 by se dalo rozdělit do několika témat:

- oprava 9 tabulí Lašské brány Beskyd + výměna polepů u dvou menších tabulí;
- servisní práce a rozvoj webových stránek Lašské brány Beskyd a vznik mobilní aplikace Kalendář akcí LBB;
- překlady do polštiny, angličtiny a němčiny,
- tisk základního propagačního materiálu: Lašská brána Beskyd – Tipy na výlety,
- podpora akce Štramberský jasoň – vytvoření turistického rozcestníku LBB jako startovního fotopointu),
- průzkum spokojenosti návštěvníků,
- analýza klíčových slov, vizuální styl a koncept komunikační strategie LBB, nastavení a správa kampaní na Facebooku a Instagramu v období říjen až prosince 2019 + další marketingové aktivity.

Detailnější rozpis viz tabulka na další straně a text dále. Přehled není ještě kompletní, neboť na aktivitách se nadále ještě pracuje a ne vše je vyfakturováno.

Podrobný rozpis průběžného čerpání finančních prostředků v roce 2019

Stav k 18. 11. 2019									
Aktivita (dodavatel)		Fakturovaná cena s DPH	Fakturovaná cena bez DPH	DPH	DPH celkem	Odpočet DPH na vstupu (60 %)	Čerpání Kopřivnice (40 % z ceny s DPH)	Čerpání PŠH (60 % z ceny bez DPH)	Celkem k dispozici:
		Kč	Kč	%	Kč	Kč	140000	173544	313544
1	Úhrada nákladů za veletrh Ostrava - (Výstaviště Černá louka)	1 770,00	1 398,30	21	371,70	223,02	708,00	838,98	1 546,98
2	Odměny za dotazníkový průzkum -Vstupné Trúba - 100 kusů (Město Štramberk)	2 000,00	2 000,00	0	0,00	0,00	800,00	1 200,00	2 000,00
3	Prodloužení hostingu 4 videotras (www.turistika.cz)	4 356,00	3 600,00	21	756,00	453,60	1 742,40	2 160,00	3 902,40
4	Potisk rozcestníku LBB pro Štramberského Jasoně (Zeman Art)	8 748,00	7 230,00	21	1 518,00	910,80	3 499,20	4 338,00	7 837,20
5	Rozcestník LBB pro Štramberského Jasoně (Novos Nj)	23 687,00	19 576,00	21	4 111,00	2 466,60	9 474,80	11 745,60	21 220,40
6	Potisk opravovaných tabulí ve Štramberku a Hukvaldech (Irena Veselá)	4 356,00	3 600,00	21	756,00	453,60	1 742,40	2 160,00	3 902,40
7	Oprava, výměna potisku a nový nátěr 9 tabulí LBB (Jiří Kabuďa)	63 270,00	63 270,00	0	0,00	0,00	25 308,00	37 962,00	63 270,00
8	Překlady do PJ, AJ, NJ pro web (Marie Maliňáková)	16 963,00	16 963,00	0	0,00	0,00	6 785,20	10 177,80	16 963,00
9	Průzkum LBB - odměna tazatele - DPP (Petra Monsportová)	3 150,00	3 150,00	0	0,00	0,00	1 260,00	1 890,00	3 150,00
10	Tisk průvodce LBB - Tipy na výlet (Zeman Art)	51 728,00	42 750,00	21	8 978,00	5 386,80	20 691,20	25 650,00	46 341,20
11	Rozvoj turistického portálu www.lasska-brana.cz (Bogdan Walek)	60 000,00	60 000,00	0	0,00	0,00	24 000,00	36 000,00	60 000,00
12	Mobilní aplikace - Kalendář akcí LBB	42 350,00	35 000,00	21	7 350,00	4 410,00	16 940,00	21 000,00	37 940,00
13	Marketing kampaň (Pus Design)	43 560,00	36 000,00	21	7 560,00	4 536,00	17 424,00	21 600,00	39 024,00
14	Tabule Hukvaldy ??? (aktuální rezerva)	6 446,42	6 446,42	0	0,00	0,00	2 578,57	3 867,85	6 446,42
Celkem utraceno:		332 384,42	300 983,72	Čer-páno:	31 400,70	18 840,42	132 953,77	180 590,23	313 544,00
Ve 21% sazbě DPH:		180 555,00		Rozdíl:		17 615,58	7 046,23	-7 046,23	0,00
Od neplátců DPH:		151 829,42							
Celkové prostředky s DPH		350 000,00							
Rozdíl:		17 615,58							
Zbýva s 21% DPH		0,00							
Lze použít u neplátců:		151 829,42							
Zbývá použít:		0,00							

Pozn.: Rozdíl u DPH (červené číslo) je rozdíl mezi DPH na výstupu a vstupu. Jedná se o částku, která se odvede státu, tudíž o tuto sumu se méně může využít na aktivity. Minusové čerpání u obcí PŠH je kompenzováno přebytkem u Kopřivnice. Rozdíl vytváří poměr nákupů služeb a zboží od plátců a neplátců DPH.

Pozor: Položky č. 11, 12 a 13 jsou objednané, nejsou ještě fakturované a mohou se drobně měnit. Položka 14 je aktuální rezerva – mimo jiné na stále probíhající řešení přesunu tabule LBB v Hukvaldech.

VYHODNOCENÍ AKTIVIT FINACOVÁNÝCH DLE SMLOUVY A PLÁNOVANÉ AKTIVITY V ROCE 2020

Tabule LBB

Historie tabulí Lašské brány Beskyd sahá až do let 1995/1996, přibližně před 12 lety byla na nich provedena významná rekonstrukce a v současnosti byla opět potřeba se jim věnovat. Již v roce 2017 došlo k započetí tohoto projektu, a to v souvislosti s přesunem dvou tabulí. Jedna z Fryčovic do Štramberku k botanické zahradě, druhá v rámci Hostašovic blíže k prameni Zrzávky. Zároveň tabule v Rožnově p. R. dostala nový nátěr a došlo k výměně šindelové střechy. Rovněž byla zakoupena licence k mapovému podkladu pro novou grafiku tabulí. Tato grafika vychází z grafiky, kterou jsme se rozhodli použít pro základní propagační materiál LBB: Lašská brána Beskyd – Tipy na výlety. Zároveň stejná grafika je použita na menších tabulích, které byly realizovány v předchozích letech (dříve byly označovány jako tabule „Vítejte v LBB“). Základní návrh grafiky byl hotový již na začátku roku 2018. Ovšem bylo potřeba připravit ještě podklady pro jednotlivé lokality, neboť tabule mají sice větší část grafiky stejnou, ale v pravé horní části mají „okno“, ve kterém jsou informace o lokalitě, kde tabule stojí. Bylo nutné připravit texty, nechat je přeložit do angličtiny, získat vhodné fotografie. Komplikace nastala v souvislosti s grafikem, jenž byl velmi zaneprázdněn, a tak mu trvalo velmi dlouho, než připravil po několika korekturách finální verze jednotlivých tabulí. Komplikované to bylo také s ohledem na velikosti samotné grafiky tabulí. Další velká komplikace nastala těsně před tiskem grafiky tabulí, kdy bylo zjištěno, že celou dobu omylem pracujeme se špatnými rozměry tabulí, tudíž se musela grafika poupravit. S časových důvodů jsme zvolili jednodušší úpravu grafiky ve formě transformace hotové grafiky dle nových rozměrů, i když by bylo vhodnější její větší přepracování. Další zdržení bylo způsobené ze strany realizátora tisku polepů a jejich lepení na podkladové desky. Proto až v průběhu listopadu 2018 došlo k instalování nové grafiky u dřevěné tabule v Rožnově p. Radhoštěm a „zkušební“ tabule u botanické zahrady. Na druhou stranu finanční náročnost opravy tabulí by stejně nedovolila realizovat opravy všech tabulí ještě v roce 2018. Neboť kromě instalace nové grafiky byly jednotlivé tabule také opatřeny novým nátěrem a dle potřeby byly provedené drobné opravy. Dokončení zbývajících 10 tabulí zůstalo na rok 2019. Devět z nich bylo postupně realizováno. Desátá – v současnosti umístěna v Dolním Sklenově – opravou ještě neprošla, neboť po vybudování nového „biskupského“ parkoviště v centru obce vznikla myšlenka, že by se tato tabule přestěhovala tam. Již na jaře jsme začali činit kroky, aby k přesunu dojít mohlo. Doposud je tato věc v řešení. Ve chvíli, kdy už jsme měli u vytipované lokality téměř vše vyřešeno, přišlo se na to, že v lokalitě vede několik kabelů elektrické energie a není možné už tam tabuli umístit. Nyní se řeší alternativní lokalita. Aktuálně se čeká na vyjádření ČEZ Distribuce k novému místu. I když se podaří ještě letos vyřídít územní souhlas, je pravděpodobné, že už se nestihne realizovat přesun. Ovšem vše je ještě otevřené. Pro úplnost jedna tabule se také nachází u čerpací stanice v Příboře, ovšem není v dobrém stavu a tabule bude odstraněna v souvislosti s rekonstrukcí čerpací stanice.

Náklady v roce 2019: výměna a oprava 9 kusů tabulí 63 270 Kč (*aktivita č.7*), další náklady ještě nejsou přesně známe v souvislosti s 10 řešenou tabulí.



Oprava tabulí LBB



Nový vzhled tabule s novou grafikou



Další tabule

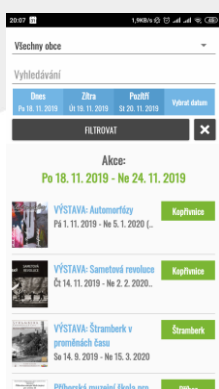
Kromě výše uvedených tabulí byly na území Hukvald a Štramberku identifikované další tabule ve špatném stavu, které původně vznikly z projektu MSK, pak byly převedeny na obce, ale nebyla řešena údržba. Vzhledem ke stavu tabule se obec Hukvaldy a následně město Štramberk rozhodly tabuli neopravovat a za své náklady pořídit novou konstrukci. Z prostředků LBB se pak hradil polep těchto tabulí, který odpovídá opět grafice základního propagačního materiálu i velkým tabulím LBB. V Hukvaldech byla tabule vyměněna již na jaře, ve Štramberku se ještě čeká na pořízení nové konstrukce.



Náklady: polep tabulí Hukvaldy a Štramberk 4 356 Kč s DPH (**aktivita č. 6**)

Turistický a informační portál www.lasska-brana.cz a mobilní aplikace

Informační systémy mají tu vlastnost, že aby byly kvalitní, je třeba o ně takřka neustále pečovat, a to jak po obsahové, tak po technické stránce (nové funkcionality a úprava systému dle problémů, které přináší běžný provoz). Je třeba si také uvědomit, že tyto systémy provozujeme i v jazykových mutacích. Kromě češtiny, také v polštině, angličtině a němčině, i když cizojazyčné verze jsou samozřejmě méně rozsáhlé.



Velmi úspěšný je náš kalendář akcí, který se snaží opravdu pokrýt veškeré akce, které se v naší oblasti konají. Kalendář je naplňován několika způsoby. Jednak pomocí propojení mezi portálem LBB a kalendáři města Štramberku a Příboru a taky prodejním systémem a také kalendářem akcí webu kopřivnického kulturního domu. Zároveň je dále doplňován a kontrolován pracovníky IC Kopřivnice, které velmi aktivně sbírají akce jak z periodik, které IC dostává, tak z plakátů, které jsou v IC předávány pro plakátovací službu. Důležitý je také každoroční sběr akcí pro tištěný kalendář, který vydává město Kopřivnice. Tato data jsou automaticky vkládána také do elektronické databáze. V neposlední řadě je důležitý také aktivní přístup organizátorů, kteří akce sami hlásí (přes formulář, nebo přímo na e-mail). Město Kopřivnice databázi kalendáře plně využívá pro svůj kalendář na oficiálních stránkách a zároveň je sdílen na turistický portál turistické oblasti Beskydy – Valašsko. Rovněž vybrané akce jsou přetahovány do mobilní aplikace LBB. Těmito propoje-

ními se daří zefektivnit informování o akcích obcí, ovšem významnou roli hraje také aktivita zodpovědných pracovníků daných obcí, kteří se propagací akcí zabývají a hlavně samotných organizátorů akcí. V roce 2019 jsme zcela přepracovali zobrazování akcí na webu LBB tak, aby řazení akcí bylo pro uživatele přívětivé (upřednostňování krátkodobých akcí před dlouhodobými, zohledňování priorit akcí a času konání, a to vše řazeno přehledně podle dnů). Ruku v ruce s tím šel vývoj mobilní aplikace, která je určena pro místní občany a umožní lidem při kliknutí na ikonku aplikace ve svém telefonu se ihned dostat do kalendáře, beztoho, aniž by museli jít do vyhledávače nebo na web LBB. Aplikace je ve finálním testování a ladí se poslední chyby. Její propagace bude jeden z bodů marketingu příštího roku. Bohužel se během roku nepodařilo realizovat propojení hukvaldského kalendáře s kalendářem LBB na principu, který je aplikován u kalendáře KD (tedy plně automatický přenos). Věříme, že se to již brzy podaří a kalendář se opět posune na vyšší úroveň. Zároveň stále řešíme propojení s kalendářem webu Štramberku a Příboru. Nyní již obě města používají systém společnosti Galileo. Štramberk na systém přešel letos, takže původní přenos skončil. Se společností Galileo se přenos již v minulosti řešil u Příboru. Pokusíme se, aby přenos ze Štramberka fungoval obdobně jako u Příboru, ideálně aby se nám podařily odstranit ještě další nedostatky, která stále zůstávají. Bohužel spolupráce s firmou Galileo není úplně rychlá a ideální.

Databáze subjektů (informační portál) byl i v roce 2019 průběžně aktualizován. Toto je nekonečná práce, do které je vhodné zapojit praktikanty a brigádníky v jednotlivých IC. Subjekty databáze, které jsou součástí turistického portálu (atraktivita, ubytování, restaurace aj.) jsou automaticky přenášeny do mobilní aplikace LBB, a to včetně jazykových mutací. Rozvoj nových funkcionalit (např. rychlá filtrace) se v roce 2019 řešil, ale funkcionality nejsou ještě přístupné veřejnosti. Větší propagace databáze firem se tak v roce 2019 nerealizovala a je v plánu po spuštění nových funkcionalit a bude součástí marketingové kampaně, kterou na příští rok plánujeme.

V rámci provedených servisních prací došlo k velkým změnám při zobrazování akcí, subjektů, článků a výletů, přehlednější uspořádání jednotlivých prvků a především řešení tzv. souvisejících prvků – výletů, bodů zájmů, článků a akcí. U akcí je to ještě složitější v tom, že související akce se zobrazují s ohledem na subjekt (zda-li se jedná o pořadatele) a vzdálenost od daného subjektu dle GPS.

Náklady: rozvoj webu cca 60 000 Kč – faktura ještě neuhrazena (**aktivita č. 10**). Překlady do polského, anglického a německého jazyka 16 963 Kč (**aktivita č. 8**). Vývoj aplikace Kalendář akcí LBB 42 350 Kč s DPH (**aktivita č. 11**)

V plánovaných aktivitách pro rok 2020 je počítáno opět se servisními pracemi i s dalším rozvojem tohoto portálu, především ve dvou oblastech – databáze firem a výlety. Samozřejmě bude probíhat průběžná aktualizace, rozšiřování o nový obsah a zajištění SEO optimalizace. Klíčové pro propagaci bude realizace marketingové kampaně, na niž se již začalo pracovat v tomto roce – viz dále.

Základní čísla o návštěvnosti webu viz **příloha č. 3**

Tištěné propagační materiály



Stalo se již tradicí, že každoročně tiskneme **základní propagační materiál** na další turistickou sezónu, a to včetně jazykových mutací. Tentokrát jsme hradili jen češtinu 15 000 kusů (mutace byly dodány zdarma jako kompenzace za chybu při tisku v minulém roce). Materiál vychází z osvědčené koncepce a grafiky z předešlých let, jen bývá aktualizován dle aktuálních změn (**aktivita č. 10**: 51 728 Kč s DPH).

Turistický pochod Lašskou bránou Beskyd – Štramberký Jason



LBB se po předchozích zkušenostech rozhodla pokračovat v podpoře turistického pochodu Štramberký Jason, jehož významná část i při třetím ročníku se se koná v oblasti Lašské brány a cíl je ve Štramberku. Na rozdíl od loňského roku jsme akci nepodporovali finančně přímo, spíše bezúplatnými nebo cenově zvýhodněnými službami. Z prostředků LBB byl pořízen i tzv. rozcestník LBB, který na startu akce v Kopřivnici sloužil jako fotopoint. Ačkoli byl rozcestník udělán pro potřeby akce včetně grafiky, vymyšlen je univerzálně, abychom jej mohli použít i pro jiné účely. Grafiku lze za relativně malé náklady předělat a využít tak na jiných akcích. Jelikož během letošního ročníku došlo ke komplikacím s výdejem občerstvení v cíli a ty u některých účastníků vyvolaly negativní reakce, otevřela se diskuze, jestli partnerství na takové akci nevrhá špatný dojem

i na obce LBB, které se na zajištění a propagaci akce částečně podílely. Bohužel jednání MTD a hlavního organizátora akce neproběhla zcela v přátelském a konstruktivním duchu, je tedy otázkou, zda-li se nějaká spolupráce bude v dalších letech ještě konat. Hlavní organizátor o spolupráci nejeví zájem, proto obce se budou při přípravě 4. ročníku k němu chovat jako ke každému jinému organizátoru a nebudou mu poskytnuty výhody a služby za podmínek jako když spolupráce fungovala

Náklady na rozcestník: 23 687 Kč s DPH konstrukce (**aktivita č. 5**) + potisk 8 748 Kč s DPH (**aktivita č. 4**)

Průzkum spokojenosti LBB

Tradičně co dva roky probíhá dotazníkový průzkum spokojenosti návštěvníků, takže další vyšel na letošní rok. Bohužel jeho průběh nelze považovat za úspěšný. V přechodných letech bylo cílem získat 600 dotazníků celkem (á 150 za obce). Letos se nám podařilo vyplnit jen 247 dotazníků a zvláště za Příbor je jich velmi málo. Důvodů je několik. Především se nepodařilo sehnat dostatečný počet schopných tazatelů, nikdo s oslovených nebyl ochotný tuto práci dělat, nebo neměl patřičné předpoklady. Významnou část dotazníků tak zajistila praktikantka IC Kopřivnice. Zapojeny byly i jednotlivé IC, ovšem každé s různým úspěchem. Velká pochvala patří hukvaldskému informačnímu centru. Drobná komplikace nastala také v tom, že po zahájení našeho průzkumu (probíhal především červen až srpen) jsme byli osloveni, abychom dělali dotazník pro destinační management Beskydy – Valašsko. I tato skutečnost nás vedla k tomu, že v dalším období budeme k dotazníkovému šetření přistupovat odlišně. I přesto nelze říct, že by získané dotazníky byly zbytečné. Zatím neproběhlo komplexní vyhodnocení. V **příloze č. 4** jsou pouze automaticky generované grafy.

Náklady: 3150 Kč – dohoda o provedení práce – praktikantka IC Kopřivnice (**aktivita č. 9**), 2000 Kč – 100 vstupenek jako odměna za vyplnění dotazníku (**aktivita č. 2**)

Marketingová kampaň



I v souvislosti s aktivitami, které vyplynuly s komunikačního plánu města Kopřivnice, jenž vznikl v průběhu tohoto roku, MTD došel k závěru, že není v jeho silách vše okolo sociálních sítí zajišťovat sám a po dohodě s pracovní skupinou se rozhodl využít možnosti zapojit profesionální marketingovou firmu a některé služby tak v podstatě outsourcovat. Pilotní část začala už v tomto roce, kdy došlo k uzavření spolupráce s firmou Plus Design na poslední tři měsíce tohoto roku. Ale hlavní část kampaně by se měla realizovat příští rok. V roce 2019 vznikne vstupní analýza klíčových slov webu Lašské brány Beskyd pro obsahové kampaně a PPC v příštím roce. Cílem je efektivně promovat web a především jeho služby – kalendář akcí, databázi firem, tipy na výlety. Čili aby to, co poslední roky vznikalo, začalo fungovat pro širokou veřejnost, musí se o těchto službách dozvědět. Další aktivitami spolupráce v tomto roce je vytvoření vizuálního stylu a konceptu komunikační strategie, nastavení a správa kampaní na Facebooku a Instagramu. Součástí je i platba 3. stranám (reklama na Facebooku a Instagramu). Již během listopadu byly vidět výsledky nové marketingové kampaně v novém vizuálním stylu s pozitivními ohlasy.

Cíle:

- **Web** – Důvěryhodný a navštěvovaný zdroj informací nejen v cestovním ruchu, ale i jako databáze kontaktů a kalendář akcí. V cestovním ruchu je cílem, aby se po zadání klíčových slov (týkajících se turistický atraktivit a tipů na výlety) web objevoval mezi prvními odkazy.
- **Aplikace Kalendář akcí LBB** - Až bude hotová aplikace kalendáře, měla by následovat kampaň na její propagaci (cílem je, ať si ji místní stáhnou a začnou používat), ale také na kalendář a jeho existenci obecně (cílem je vybudovat povědomí o této službě LBB tak, aby ji lidi začali používat jako primární zdroj informací o akcích).
- **Sekce databáze subjektů** se bude ještě v příštím roce vyvíjet. Následně by měla vzniknout kampaň na propagaci této služby, a to nejen mezi občany, ale zaměřenou také na firmy a živnostníky. A to proto, aby informačním centrem poskytovaly o sobě informace, neboť řada jejich klientů hledá informace přímo u IC, ale firmy si tento fakt neuvědomují.
- **Facebook** – primárním cílem je udělat z FB stránky LBB platformu pro lidi se vztahem k obcím LBB (spíše místní a z blízkého okolí a ti s vazbou na místo – narodili se zde, ale žijí jinde apod.) zaměřenou na zajímavé informace z minulosti (staré fotografie apod.), na tipy na akce, výlety a novinky z oblasti (především ve vztahu k cestovnímu ruchu a trávení volného času). Cílem je samozřejmě rozšířit především dosah příspěvků (a i když počet fanoušků stránky není až tak zásadní, chceme rozšířit i počet fanoušků).
- **Instagram** – primárním cílem je z něj mít propagační platformu „navenek“ – propagace destinace LBB – vytvořit motivaci sem přijet a navštívit ji. Fotky s přidanou hodnotou – propojení na výlety apod.

Propagace na Facebooku a Instagramu bude dle možností propojená s webem (úzká provázanost). Samozřejmě další produkty, které se budou postupně objevovat (např. hra – v rámci gamifikace oblasti) se budou do komunikačního plánu a marketingové kampaně zapojovat.

Náklady v roce 2019: max. 43 560 s DPH – aktivita je realizovaná, konečná přesná suma ještě není známa, neboť se váže k úhradám třetím stranám, ale uvedená částka je strop (**aktivita č. 13**).

Další propagační aktivity



Mezi další aktivity hrazené ze společných prostředků patřilo zajištění stánku na ostravském veletrhu cestovního ruchu Dovolena a region společně s IC Frenštát p. R. a IC Frýdek-Místek pod hlavičkou Beskydy-Valašsko. (**aktivita č. 1:** 1 770 Kč s DPH). Dále byl uhrazen poplatek za hosting dříve realizovaných video tras serveru turistika.cz (**aktivita č. 3:** 4 356 Kč). Jedna se o trasy naučných stezek v jednotlivých obcích.

Jedna z významných aktivit, na které jsme se přímo finanční nepodíleli, byla příprava podkladů – výletních tras pro propagační materiál destinačního managementu Beskydy-Valašsko – Beskydy pěšky. Jedná se o mapu 31 výletů po Beskydech, s tím, že třetina výletů byla připravena MTD.

Koncept čerpání společných prostředků na aktivity pro rok 2020

Některé plánované aktivity byly už nastíněny v předchozím textu a níže je uveden pouze hrubý odhad čerpání prostředků. Aktivity i odhady nákladů jsou čistě ilustrativní. Realizace aktivit se bude dále vyvíjet na základě spolupráce koordinátora spolupráce, pracovní skupiny LBB a informačních center LBB. Veškeré konečné čerpání finančních prostředků bude pouze se souhlasem všech členů pracovní skupiny LBB a bude shrnuto ve vyhodnocení smlouvy o spolupráci pro rok 2020 dle podmínek smlouvy o spolupráci. A to vše za předpokladu, že nová smlouva bude všemi zastupitelstvy schválena a podepsána

Jak už bylo zmíněno, návrh nové smlouvy (viz **příloha č. 2** zprávy) navyšuje prostředky na společné aktivity o 105 tis. Kč na celkových 455 tis. Kč (přesné poměry a částky pro jednotlivé obce jsou uvedeny v návrhu smlouvy v příloze). Snahou koordinátora spolupráce bude využít tyto prostředky na zajištění některých aktivit formou zaměstnání brigádníků či objednání realizace služeb u firmy (např. zmiňovaná marketingová kampaň).

Každopádně bychom se chtěli v roce 2020 věnovat dalšímu rozvoji portálu www.lasska-brana.cz, a to především v otázce databáze firem a tipů na výlety. Portál jako takový bychom chtěli lépe propagovat, a to včetně důrazu na skvěle fungující kalendář akcí a realizovanou aplikaci kalendáře. Rádi bychom tak navázali na v letošním roce započatou marketingovou kampaň a vedle webu bychom posílili také komunikaci přes facebookové stránky a instagramový profil tak, jak bylo výše popsáno. Rádi bychom vytvořili také nový produkt s využitím nové marketingové techniky – tzv. gamifikace. Jedná se o zvyšování zájmu klientů prostřednictvím užívání herních prostředků, myšlení a principů do neherních oblastí.

Bylo by vhodné také realizovat dlouhodobě zmiňovaný propagační prostředek – mapu s Tipy na výlety jako další podpůrný prvek konceptu turistického portálu. Tisk a realizace dalších tištěných propagačních materiálů bude vycházet z aktuální potřeby obcí (v přípravě je brožura o hradech v LBB). To samé platí i společném zboží (např. vizitky s pověstmi, společný turistický deník na vizitky, papírové/textilní tašky, společný kalendář s fotografiemi oblastí apod.). Snad se také podaří přesunout a opravit zmiňovanou tabuli LBB v Hukvaldech.

Každopádně hlavním cílem příštího roku je zcela zásadě posunout způsob propagace obcí LBB v rámci zmiňované marketingové kampaně. Aby se to, na čem tady léta pracujeme, rozšířilo mezi lidi a do jejich povědomí.

Kromě zmiňovaných financemi podpořených aktivit dojde k realizaci dalších aktivit bez nároků na finanční prostředky (např. správa společné databáze subjektů, kalendáře akcí, turistického portálu a aplikací atd.), nebo aktivit, které budou kryty z jiných zdrojů (např. dotační prostředky), resp. některé výše uvedené aktivity půjde hradit z jiných zdrojů a společné prostředky pak bude možné využít k novým aktivitám výše neuvedeným.

Plánované aktivity:

- Marketingová kampaň (cca 120 000 Kč)
- Elektronické výstupy: servisní práce – web, aplikace 80 000 Kč)
- Překlady a copywriting (cca 45 000 Kč)
- Tiskové výstupy – propagační materiály - např.: mapa s výlety aj. (cca 100 000 Kč)
- Gamifikace – vytvoření hry (cca 80 000 Kč)
- Drobné marketingové aktivity, např.: účast na veletrzích, propagační předměty, aj. (cca 30 000)

PŘÍLOHA Č. 1:

HISTORIE SPOLUPRÁCE LAŠSKÉ BRÁNY BESKYD DO ROKU 2019

Počátky spolupráce a realizace prvních výstupů pod hlavičkou „Lašská brána Beskyd“ (LBB) sahají do let 1995/1996. Tehdy vznikl např. informačně-orientační systém – vnější (tzv. tabule Lašské brány Beskyd, které dodnes slouží) a částečně vnitřní (orientační systémy obcí) a propagační materiál s názvem Lašská brána Beskyd. V dalších letech intenzita spolupráce zeslábla. Obnovení nastalo v letech 2005/2006 díky projektu města Kopřivnice „Podpora cestovního ruchu na Kopřivnicku“. V rámci projektu vznikla pozice tzv. manažera turistické destinace (MTD), docházelo k prvním společným schůzkám, byly realizovány první tištěné výstupy a první společný webový portál. Obnovení spolupráce bylo potvrzeno na setkání starostů Kopřivnice, Štramberku, Příboru a Hukvald dne 7. prosince 2005.

V roce 2007 spolupráce fungovala na neformální bázi, bez smlouvy, bez vyčleněných finančních prostředků. Určitým vodícím dokumentem byl tzv. akční plán spolupráce LBB, který nastiňoval oblasti a směry, kam se měla spolupráce LBB vyvíjet. Jeho naplňování však bylo ovlivněno realizací projektu „Rekonstrukce informačně-orientačního systému miniregionu Kopřivnice, Štramberk, Příbor, Hukvaldy“ (došlo k celkové rekonstrukci tzv. tabulí Lašské brány Beskyd za pomoci dotace z MMR). V tomto roce se začala pravidelně setkávat tzv. pracovní skupina LBB (pracovníci spolupracujících obcí mající v kompetenci cestovní ruch).

Pracovní skupina LBB se na jednání 2. 10. 2007 dohodla na smlouvě upravující spolupráci obcí Lašské brány pro rok 2008, a to včetně financí na společné aktivity. Kopřivnice tak měla na spolupráci přispět částkou 60 000 Kč (4/10), Příbor 45 000 Kč (3/10), Štramberk 30 000 Kč (2/10) a Hukvaldy 15 000 Kč (1/10). Dohromady měla Lašská brána k dispozici na společné aktivity 150 000 Kč.

Od roku 2008 funguje spolupráce na základě smlouvy. Ta se s drobnými úpravami každoročně schvalovala pro následující rok až do roku 2016. U smlouvy pro rok 2010 se poprvé objevil příspěvek na činnost manažera turistické destinace. Šlo o kompenzaci nákladů města Kopřivnice související s funkcí manažera ostatními spolupracujícími obcemi. Tehdy smlouva upravovala celkovou částku 370 000 Kč, z toho 89 000 Kč je kompenzace a 281 000 Kč částka na společné aktivity. Od schválené smlouvy pro rok 2011 do současnosti je výše kompenzace každoročně 90 000 Kč (15 000 Kč Hukvaldy, 30 000 Kč Štramberk, 45 000 Kč Příbor) a částka na společné aktivity až do roku 2015 činila 300 tis. Kč (30 000 Kč Hukvaldy, 60 000 Kč Štramberk, 90 000 Kč Příbor a 120 000 Kč Kopřivnice).

Od smlouvy pro rok 2013 do současnosti se mezi smluvní strany dostala ještě příspěvková organizace Kulturní dům Kopřivnice (KDK), neboť v červenci 2012 přešel zaměstnanec města, který zastával pozici manažera turistické destinace, do této organizace na pozici vedoucího informačního centra. Informační centrum Kopřivnice se tak stalo „výkonným orgánem“ realizace společných aktivit a vedoucí IC pak koordinátorem spolupráce. Od roku 2016 došlo k navýšení prostředků na společné aktivity na celkových 350 000 Kč (35 000 Kč Hukvaldy, 70 000 Kč Štramberk, 105 000 Kč Příbor a 140 000 Kč Kopřivnice).

Na jednání v Příboře dne 2. prosince 2016 byla za účasti členů pracovní skupiny LBB a zástupců vedení obcí LBB (Příbor – paní místostarostka Forišková, Kopřivnice – pan starosta Kopečný, Štramberk – pan starosta Plandor, Hukvaldy pan starosta Bujnošek a paní místostarostka Hřčková) zhodnocena dosavadní spolupráce a došlo k dohodě na změně smlouvy o spolupráci na následující roky, a to tak, že smlouva bude trvat – pokud ji nikdo nevypoví – tři roky až do 31. 12. 2019.

Tímto krokem se zajistil stabilnější základ spolupráce, odpadlo každoroční schvalování smlouvy a zůstalo více času na realizaci aktivit. Upravená smlouva byla předložena ke schválení do orgánů spolupracujících obcí (schváleno v Hukvaldech na 13. zasedání zastupitelstva obce konané dne 8. 3. 2017, v Kopřivnice na 16. zasedání zastupitelstva města dne 16. 3. 2017, ve Štramberku na 12. zasedání zastupitelstva města dne 15. 3. 2017 a v Příboře na 21. zasedání zastupitelstva města dne 28. 3. 2017).

Důležitým aspektem, který se objevil na konci roku 2016, bylo, to, že Kulturní dům Kopřivnice – příspěvková organizace města Kopřivnice – jako realizátor aktivit se musel stát ve své vedlejší (ekonomické) činnosti od 1. 1. 2017 plátcem DPH. Tato změna neměla vliv na obce v otázce výše příspěvků, pouze bylo nutné městům Příboru a Štramberku a obci Hukvaldy fakturovat částky s 21% DPH. Příspěvek města Kopřivnice je součástí příspěvku pro KDK a je brán jako hlavní činnost, tudíž se na něj DPH nevztahuje. Tato změna měla ale vliv na KDK, neboť došlo k reálnému snížení prostředků na aktivity i na výši kompenzace. U nákupu zboží a služeb hrazených z prostředků v rámci spolupráce si sice KDK může na vstupu uplatnit odpočet ve výši 60 % DPH, ovšem pokud služba/zboží spadá do snížené sazby, nebo dodavatel není plátcem DPH, DPH se nevrátí v celkové výši, resp. vrátit nelze. O tuto sumu, která je odvedena státu, se pak reálně snižují prostředky na společné aktivity.

Jak ukládá smlouva o spolupráci, je povinností MTD každý rok nejpozději k 15. 12. překládat spolupracujícím obcím zprávu o vyhodnocení spolupráce a čerpání finančních prostředků. Za celou dobu spolupráce bylo realizováno velké množství aktivit, např. bylo na základě vyhlášené soutěže pořízeno společné logo oblasti. Vznikl nový turistický portál s databází a velmi úspěšným kalendářem akcí a mobilní aplikace s průvodcem LBB. Turistický portál získal v roce 2016 novou responzivní podobu s novým obsahem zaměřeným na výlety. Vznikla rovněž speciální podstránka s informační databází firem. Došlo také ke zkvalitnění přenosů dat pomocí xml feedů z kalendářů jednotlivých obcí do kalendáře LBB a také přenos dat z turistického portálu LBB do mobilní aplikace LBB tak, aby odpadly duplicitní činnosti a složitá kontrola, čímž je zajištěn kvalitnější a aktuálnější obsah na všech spravovaných platformách. Samotná aplikace doznala nových funkcionalit pro uživatele i správu. Jak turistický portál, tak i aplikace je od roku 2016 krom češtiny také v polštině, angličtině a němčině.

V minulosti vznikla také řada tištěných materiálů – turistický průvodce LBB, turistická mapa LBB, základní informační materiál Tipy na výlety v LBB, pohlednice, omalovánky, kvarteto, pexeso LBB. V roce 2016 byla vytvořena nová verze základního materiálu LBB – tipy na výlety, a to rovněž ve 4 jazycích. Také jsme přistoupili k novému způsobu prezentace ubytovacích a stravovacích subjektů pomocí dotisku na – z profesionální tiskárny – předtištěné papíry. Nově byly vytvořeny tzv. trhací mapy LBB s cyklistickými trasami.

Jsou pravidelně realizovány průzkumy spokojenosti návštěvníků oblasti, fotografické soutěže a jiné marketingové hry. Stále jsou udržovány a aktualizovány tzv. tabule Lašské brány Beskyd. Byly vytvořeny informační tabule „Vítejte v Lašské bráně“ (v roce 2016 došlo k jejich aktualizaci, graficky navazují na tištěný materiál Tipy na výlety). LBB byla prezentována na veletrzích, v médiích, má svou facebookovou stránku a od roku 2017 také profil na Instagramu.

Tento výčet není určitě úplný. Více informací o Lašské bráně Beskyd, její historii a aktivitách poskytne koordinátor spolupráce – vedoucí Informačního centra města Kopřivnice: Lukáš Filip, 737 205 888, lukas.filip@koprivnice.cz

PŘÍLOHA Č. 2:

NÁVHR SMLOUVY O SPOLUPRÁCI (2020-2023)

Smluvní strany, kterými jsou:

město Kopřivnice,
se sídlem v Kopřivnici, Štefánikova 1163,
IČ 00298077, č. ú.: 1767241349/0800,
zastoupené starostou Ing. Miroslavem Kopečným
(dále také jen „město Kopřivnice“)

a

město Příbor,
se sídlem v Příboře, Náměstí S. Freuda 19,
IČ 00298328, č. ú.: 2225801/0100,
zastoupené starostou Ing. arch. Janem Malíkem
(dále také jen „město Příbor“)

a

město Štramberk,
se sídlem ve Štramberku, Náměstí 9,
IČ 00298468, č. ú.: 19-1765166349/0800,
zastoupené starostou Ing. Andreou Hlávkovou
(dále také jen „město Štramberk“)

a

obec Hukvaldy,
se sídlem Hukvaldy 3,
IČ 00297194, č. ú.: 100411835/0300,
zastoupená starostou Mgr. Ludkem Bujnoškem
(dále také jen „obec Hukvaldy“)

a

Kulturní dům Kopřivnice,
příspěvková organizace,
se sídlem v Kopřivnici, Obránců míru 368,
IČ 66741122, DIČ66741122 (plátce DPH), č. ú.: 1767627399/0800,
provozovatel Informačního centra města Kopřivnice
zastoupená Bc. Michaelou Sekerášovou
(dále také jen „Kulturní dům Kopřivnice“)

níže uvedeného dne, měsíce a roku uzavírají tuto smlouvu o spolupráci

**podle
zákona o obcích 128/2000 Sb. ve znění pozdějších předpisů.**

I.

Předmět smlouvy

Předmětem smlouvy je úprava podmínek spolupráce smluvních stran při rozvoji cestovního ruchu na území smluvních stran v rámci své samosprávné působnosti a při společném marketingu a propagaci této turistické oblasti pod hlavičkou „Lašská brána Beskyd“, resp. „Lašská brána“ (dále také „LBB“).

II.

Práva a povinnosti smluvních stran

- 1) Smluvní strany se zavazují, že:
 - a) se minimálně jednou ročně sejdou starostové (resp. místostarostové) obcí, zhodnotí dosavadní spolupráci a navrhnou další její postup;
 - b) minimálně jednou za dva měsíce se sejde tzv. „pracovní skupina Lašské brány“, kterou budou tvořit zástupci obcí mající ve své kompetenci činnosti spojené s cestovním ruchem (své zástupce si smluvní strany vyberou dle vlastního uvážení);

- c) budou užívat v souvislosti s cestovním ruchem a danou obcí (bude-li to vhodné) termín „Lašská brána Beskyd“, resp. „Lašská brána“ pro území, jehož je obec součástí, a svou obec tak budou propagovat jako součást turistické oblasti Lašská brána Beskyd;
- d) budou užívat logo Lašské brány Beskyd v propagačních materiálech a při dalších propagačních aktivitách v souvislosti s cestovním ruchem a danou obcí (bude-li to vhodné). Licenční práva k užití loga Lašské brány jsou řešena samostatnou smlouvou;
- e) budou propagovat své informační centrum jako informační centrum Lašské brány Beskyd a tato skutečnost by měla být patrná i vizuálně v prostorách informačního centra;
- f) informační centra smluvních stran budou vzájemně mezi sebou aktivně spolupracovat při rozvoji cestovního ruchu;
- g) považují webový portál www.lasska-brana.cz jako společný turistický portál smluvních stran, který budou smluvní strany společně spravovat, rozvíjet a aktualizovat;
- h) považují webový portál info.lasska-brana.cz jako společný informační portál smluvních stran, který budou smluvní strany společně spravovat, rozvíjet a aktualizovat, a integrují jej do svých webových stránek;
- i) budou uvádět odkaz na turistický portál www.lasska-brana.cz při propagaci obce a turistické destinace LBB v souvislosti s cestovním ruchem, především při uvádění kontaktních údajů o obci, respektive informačního centra;
- j) budou informovat o spolupráci a spolupracujících obcích Lašské brány na webu obce, minimálně formou uvedením na viditelném místě na svém webu či webech logo LBB (v podobě banneru, na kterém se pracovní skupina Lašské brány shodne) s odkazem na turistický portál www.lasska-brana.cz, čímž daná obec dá najevo sounáležitost s turistickou destinací LBB. Postačí, pokud daný banner bude umístěn v rámci sekce webu týkající se cestovního ruchu;
- k) budou integrovat (vzájemné propojení a automatický přesun dat) elektronický kalendář své obce s elektronickým kalendářem LBB (obce mohou také integrovat do svého webu data ze společného elektronického kalendáře LBB – využití společného kalendáře jako kalendáře obce);
- l) pověřená osoba (nebo osoby) za danou obec LBB bude spravovat data kalendáře akcí LBB, a to způsobem, jenž bude sdělen „koordinátorem spolupráce“ (viz článek III., odst. 1);
- m) pověřená osoba (nebo osoby) bude kontrolovat a aktualizovat informace za danou obec na turistickém portálu www.lasska-brana.cz včetně cizojazyčných mutací (kompletní kontrola min. 2x ročně), a to způsobem, jenž bude sdělen „koordinátorem spolupráce“ (viz článek III., odst. 1);
- n) pracovníci informačních center smluvních stran budou užívat společnou informační databázi – informační portál info.lasska-brana.cz – pro svou práci a zároveň jí tak průběžně aktualizovat;
- o) budou spolupracovat při různých marketingových formách a způsobech propagace tak, aby bylo dosaženo efektivnějšího a výhodnějšího užití finančních prostředků na ně určených (např. inzerce, veletrhy, akce, soutěže apod.), a to včetně smluvních vztahů se třetími subjekty;
- p) budou spolupracovat při přípravách, tvorbě, tisku a dotisku společných propagačních materiálů a koordinovat tvorbu, tisk a dotisk svých propagačních materiálů s cílem zajistit co nejúčinnější prezentaci jednotlivých obcí i Lašské brány jakou celku a zároveň co nejefektivněji využít finančních prostředků;
- q) budou spolupracovat při přípravách a zajištění společných propagačních a upomínkových předmětů Lašské brány Beskyd a koordinovat tvorbu a zajištění svých propagačních a upomínkových předmětů s cílem co nejefektivněji využít finanční prostředky;
- r) budou zajišťovat provoz společné mobilní aplikace Průvodce LBB, případně jiných aplikací vzniklých na základě spolupráce smluvních stran (např. aplikace Kalendář LBB), provádět pravidelnou kontrolu a aktualizaci dat a propagovat tuto aplikaci/aplikace dle svých možností;
- s) budou informovat všemi vhodnými komunikačními prostředky obce o společných aktivitách a akcích;
- t) budou si vzájemně poskytovat dostupná statistická data z oblasti cestovního ruchu;
- u) v oblasti cestovního ruchu budou, bude-li to potřeba, spolupracovat na přípravě projektů smluvních stran a přípravě společných projektů Lašské brány Beskyd pro získání dotací.

III. Další smluvní ujednání

- 1) Smluvní strany se dohodly, že za koordinaci spolupráce vedoucí k naplňování „společných aktivit pro daný rok“ (dále též Společné aktivity) bude zodpovědný „koordinátor spolupráce LBB“ (dále též jen „Koordinátor“), což je zaměstnanec příspěvkové organizace města Kopřivnice „Kulturní dům Kopřivnice“ na pozici „vedoucí informačního centra města Kopřivnice“. Mzdové náklady a náklady související s činností Koordinátora hradí Kulturní dům Kopřivnice pomocí příspěvku města Kopřivnice poskytnutého ve smyslu § 28 zákona č. 250/2000 Sb., ve znění pozdějších předpisů, ostatní smluvní strany vyjma města Kopřivnice poskytnou na pokrytí těchto nákladů pro každý rok trvání platnosti smlouvy finanční příspěvek, a to ve výši včetně DPH: 15 000 Kč obec Hukvaldy, 30 000 Kč město Štramberk a 45 000 Kč město Příbor.
- 2) Na naplňování ustanovení uvedených v čl. II a Společných aktivit na základě této smlouvy budou spolupracovat zejména členové „pracovní skupiny Lašské brány Beskyd“ a pracovníci informačních center smluvních stran.
- 3) Smluvní strany se dohodly, že Koordinátor bude zastupovat zájmy spolupracujících obcí ve vztahu k příslušným partnerům v rámci naplňování marketingové strategie turistické oblasti Beskydy – Valašsko a marketingové strategie cestovního ruchu Moravskoslezského kraje.
- 4) Smluvní strany se dohodly, že na podporu Společných aktivit vycházejících z této smlouvy bude pro jednotlivé roky trvání doby platnosti této smlouvy vyčleněna částka celkem 455 000 Kč/rok včetně aktuálně platné sazby DPH (dále též jako „prostředky“).
- 5) Částka uvedená v bodě 4 tohoto článku se skládá z finančních příspěvků jednotlivých smluvních stran, a to ve výši:
 - 45 500 Kč s DPH obec Hukvaldy,
 - 91 000 Kč s DPH Štramberk,
 - 136 500 Kč s DPH Příbor,
 - 182 000 Kč s DPH Kopřivnice.
- 6) Prostředky uvedené v bodě 5 tohoto článku bude spravovat „Kulturní dům Kopřivnice“. Všechny obce převedou své finanční příspěvky (uvedené v bodě 1. a 5. tohoto článku), a to v celkové výši včetně DPH: 60 500 Kč obec Hukvaldy, 121 000 Kč město Štramberk, 181 500 Kč město Příbor a 182 000 Kč na účet Kulturního domu Kopřivnice do 14 dnů od vystavení zálohových faktur, které Kulturní dům Kopřivnice vystaví po nabytí účinnosti této smlouvy, nejdříve však v průběhu ledna 1. roku trvání smlouvy, tedy v průběhu ledna 2020 (v dalších letech smlouvy v průběhu ledna daného roku). Nejpozději do 15. prosince daného kalendářního roku budou vystaveny konečné faktury, ve kterých dojde k rozúčtování jednotlivých výdajů za aktivity dle smlouvy. Případný přebytek, který bude za všechny obce vyšší než 1000 Kč včetně DPH, bude dle stanovených poměrů vrácen na účty smluvních stran.
- 7) Prostředky uvedené v bodě č. 4 je možné použít také na úhradu spolufinancování společného projektu smluvních stran v oblasti cestovního ruchu, na který by byla žádaná dotace z některého z dotačních programů. Obsah takové spolupráce bude upraven samostatnou smlouvou.
- 8) V případě zadávání veřejných zakázek a uzavírání smluvních vztahů směřujících k naplnění předmětu smlouvy bude smluvní strany zastupovat Kulturní dům Kopřivnice.
- 9) Čerpání prostředků určených na financování Společných aktivit bude probíhat po vzájemné domluvě smluvních stran. Souhlas s užitím finančních prostředků včetně výše podílu za jednotlivé smluvní strany dávají mimo obec Hukvaldy vedoucí odborů, resp. oddělení daných obcí, v jejichž kompetenci je cestovní ruch. U obce Hukvaldy to bude přímo osoba na pozici starosty, případně místostarosty obce. Souhlas bude doložen, a to písemně nebo formou elektronické pošty. Souhlasy bude evidovat Koordinátor.
- 10) V případě, že vyplyne ze spolupráce potřeba pořídit společný majetek, bude tato skutečnost řešena samostatnou smlouvou.
- 11) Nedohodnou-li se zástupci smluvních stran jinak, bere se, že se jednotlivé smluvní strany podílí na výdajích za aktivity dle této smlouvy v poměru: 1/10 obec Hukvaldy, 2/10 město Štramberk, 3/10 město Příbor, 4/10 město Kopřivnice. Čerpání prostředků včetně výše podílů za danou smluvní stranu eviduje Koordinátor.
- 12) Koordinátor zástupcům smluvních stran předloží nejpozději do 15. prosince daného roku, počínaje rokem 2020, zprávu o čerpání finančních prostředků a vyhodnocení naplňování smlouvy včetně plánu činnosti. Dále Koordinátor zástupcům smluvních stran předloží plán činnosti (tj. koncept společných aktivit) na následující rok trvání doby platnosti této smlouvy, a to vždy do 15. prosince daného roku, počínaje rokem 2019. Zpráva bude následně předložena orgánům měst a obce.

IV. Trvání smlouvy a ukončení smlouvy

- 1) Tato smlouva je uzavřena na dobu určitou, a to od nabytí účinnosti smlouvy do 31. 12. 2023.
- 2) Smlouvu lze předčasně ukončit písemnou dohodou všech smluvních stran v daném kalendářním roce trvání doby platnosti smlouvy, která bude řešit i vrácení nevyčerpaných finančních prostředků pro daný rok.
- 3) Pokud jedna ze smluvních stran písemně doručí nejpozději do 15. prosince ostatním smluvním stranám usnesení zastupitelstva daného města/obce o ukončení smlouvy, bude smlouva ukončena k 31. 12. toho roku, kdy došlo o rozhodnutí o ukončení smlouvy.

V. Závěrečná ustanovení

- 1) Smluvní strany berou na sebe práva a povinnosti vyplývající z této smlouvy. V případě vzniku sporů, budou tyto řešeny přednostně vzájemnou dohodou smluvních stran.
- 2) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu poslední smluvní strany a účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv. Smlouvu správci registru smluv zašle k uveřejnění město Kopřivnice.
- 3) Tato smlouva je vyhotovena v pěti vyhotoveních, z nichž každá strana obdrží po jednom.
- 4) Smluvní strany prohlašují, že si smlouvu před podpisem přečetly, jsou seznámeny s jejím obsahem a rozumí jejímu textu a že tato smlouva byla podepsána na základě jejich pravé a svobodné vůle, nikoliv v tísní ani za jinak nápadně nevýhodných podmínek.
- 5) Uzavření této smlouvy bylo schváleno
Na zasedání Zastupitelstva města Kopřivnice konaném dne, usnesením č.,
na zasedání Zastupitelstva města Příboru konaném dne, usnesením č.,
na zasedání Zastupitelstva města Štramberku konaném dne, usnesením č.,
na zasedání Zastupitelstva obce Hukvaldy konaném dne, usnesením č.

V Kopřivnici dne

Ve Štramberku dne

.....
Ing. Miroslav Kopečný
starosta města Kopřivnice

.....
Ing. Andrea Hlávková
starosta města Štramberk

V Příboře dne

V Hukvaldech dne

.....
Ing. arch. Jan Malík
starosta města Příbor

.....
Mgr. Luděk Bujnošek
starosta obce Hukvaldy

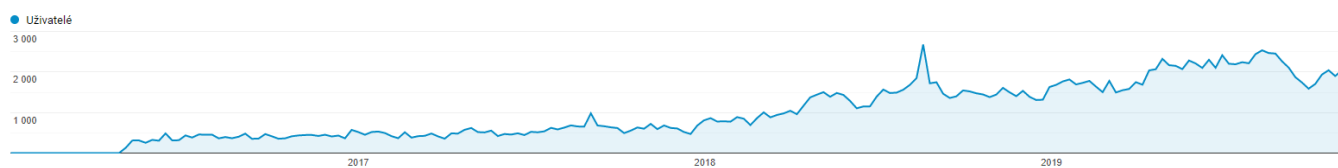
V Kopřivnici dne

.....
Bc. Michaela Sekerášová
ředitelka Kulturního domu Kopřivnice

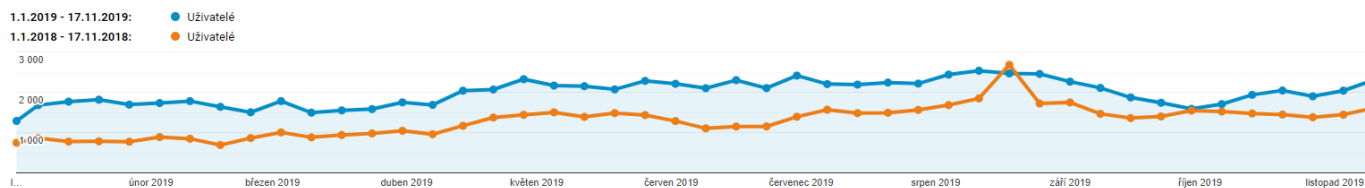
PŘÍLOHA Č. 3

NĚKOLIK ČÍSEL O WEBU, FACEBOOKU A INSTAGRAMU LBB

Vývoj počtu uživatelů od května roku 2016 do 18. listopadu 2019



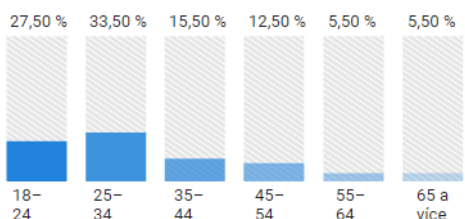
Srovnání roku 2019 s předchozím rokem



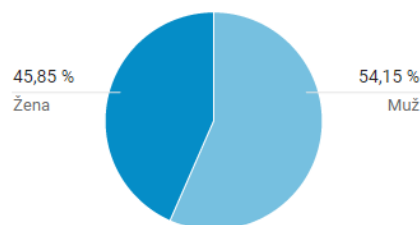
Uživatelé 50,94 % 72 364 vs. 47 942	Noví uživatelé 48,15 % 70 757 vs. 47 761	Návštěvy 52,43 % 107 830 vs. 70 741	Počet relací na uživatele 0,99 % 1,49 vs. 1,48	Zobrazení stránek 41,55 % 251 046 vs. 177 353	Počet stránek na 1 relaci -7,14 % 2,33 vs. 2,51
Prům. doba trvání relace -18,00 % 00:01:33 vs. 00:01:53	Míra okamžitého opuštění 1,95 % 71,87 % vs. 70,49 %				

Profil návštěvníků dle Google Analytics (1.1. 2019 – 17. 11. 2019)

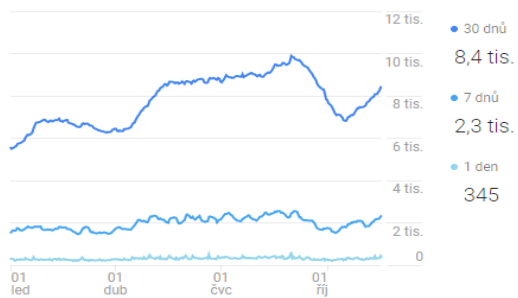
Věk 100 % celkového počtu relací



Pohlaví 100 % celkového počtu relací



Aktivní uživatelé



1. 1. 2019 – 17. 11. 2019

[PŘEHLED AKTIVNÍ UŽIVATELÉ >](#)

Zájmová kategorie 100 % celkového počtu relací

5,49 %	Sport/ Individuální sporty/ Běh a chůze
3,94 %	Počítače a elektronika/ Spotřební elektronika/ Elektronické příslušenství
3,05 %	Sport/ Individuální sporty/ Cyklistika
2,96 %	Jídlo a pití/ Vaření a recepty/ Polévky a dušená jídla
2,45 %	Cestování/ Turistické destinace/ Historická místa a stavby

Nastavení jazyku návštěvníků stránek: 82,69 % český jazyk, 9,45 % anglický jazyk, 4,51 % polský jazyk, 1,75 % slovenský jazyk, 0,54 % německý jazyk, ...

Země, ze které pochází návštěvy: 84,83 % Česko, 5,97 % USA, 4,41 % Polsko, 1,59 % Slovensko, 1,18 Německo a další

Médium pro přístup: vyhledávač Google (71,02 %), přímý přístup 11,45 %, vyhledávač Seznam 9,56 %, pak je to Facebook, koprivnice.cz, kdk.cz a další.

Zařízení, ze kterého návštěvníci přistupují: 50,75 % mobil, 45,56 % desktop, 3,69 % tablet

Facebook LBB

Celkový počet sledujících k dnešnímu dni: 1 945



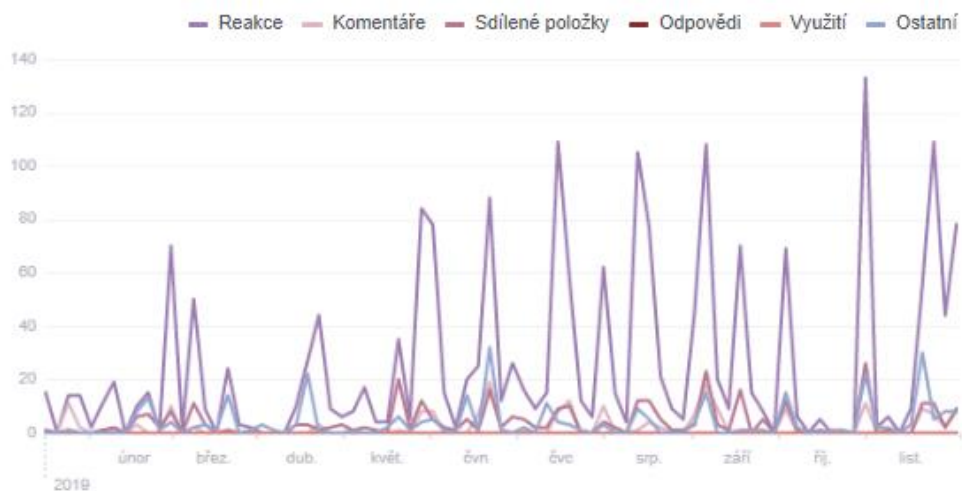
Dosah příspěvků

Počet lidí, kteří alespoň jednou viděli některý z vašich příspěvků. Tato metrika je odhad.





Reakce, komentáře, sdílení a další

Těmito akcemi můžete oslovit víc lidí.

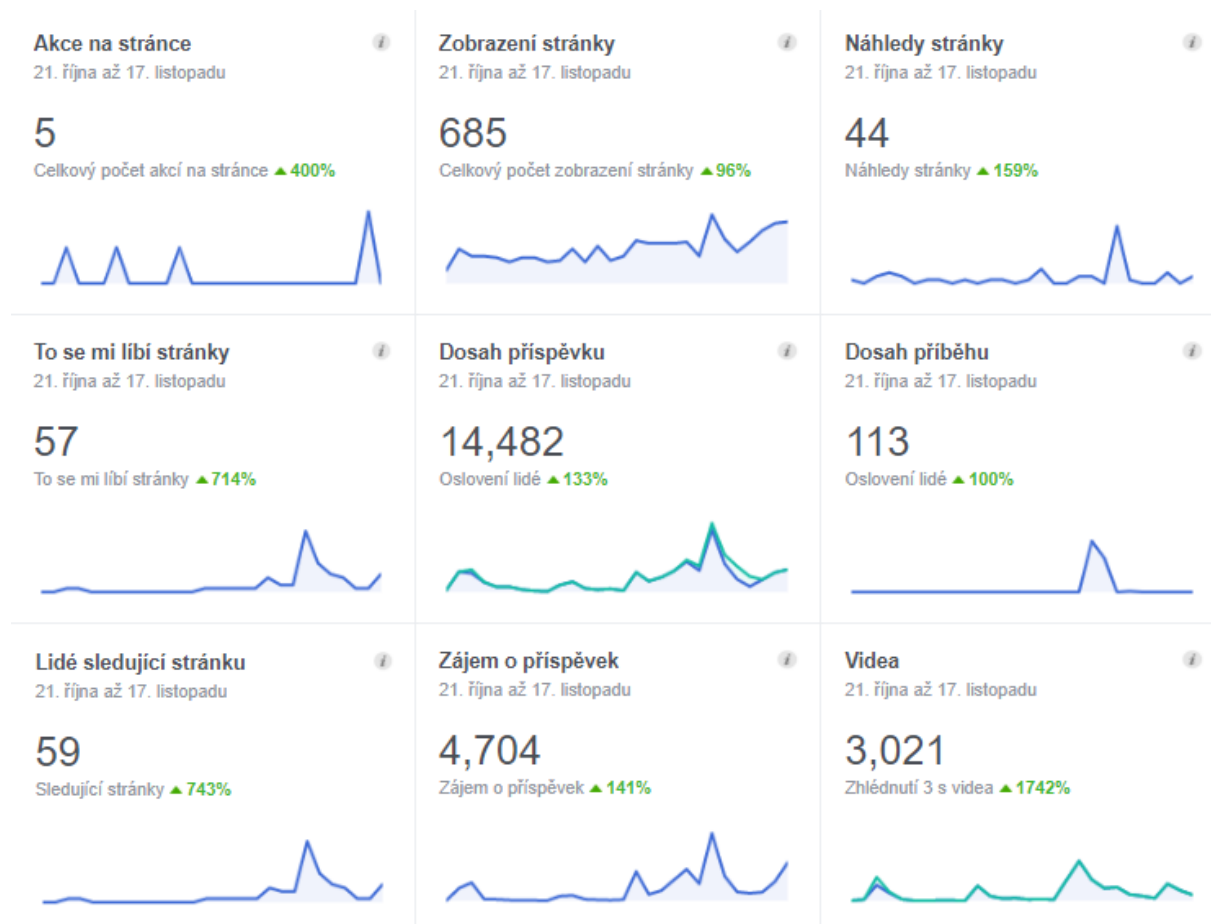


Srovnání facebookových stránek

Srovnání s FB stránkami naší turistické oblasti, Regionálního muzea v Kopřivnici a profily jednotlivých obcí.

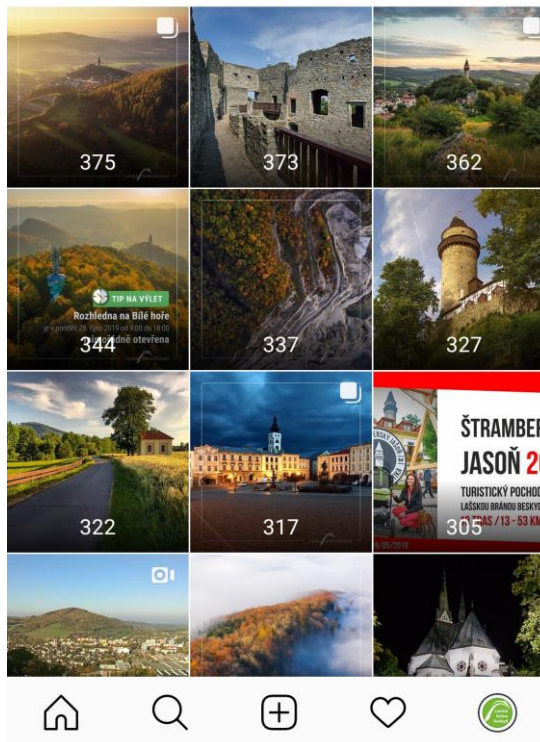
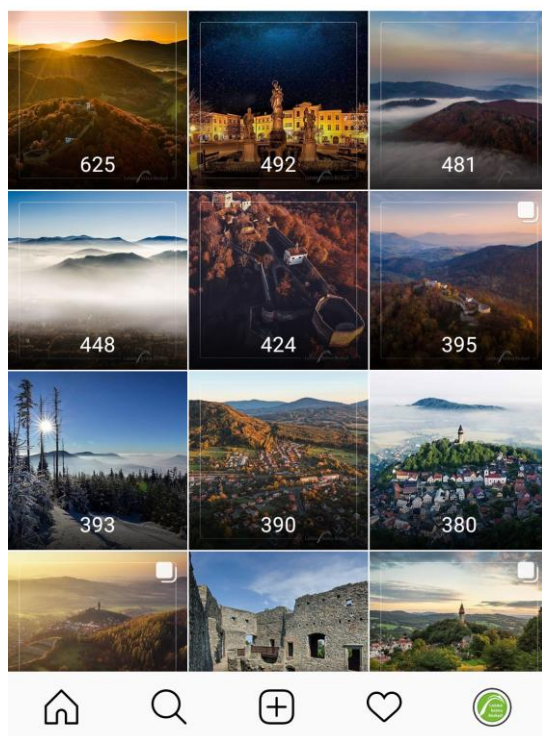
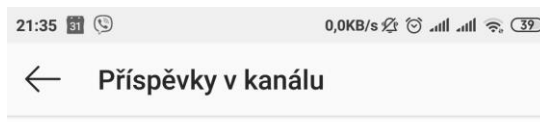
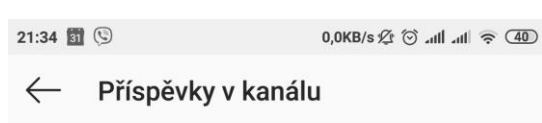
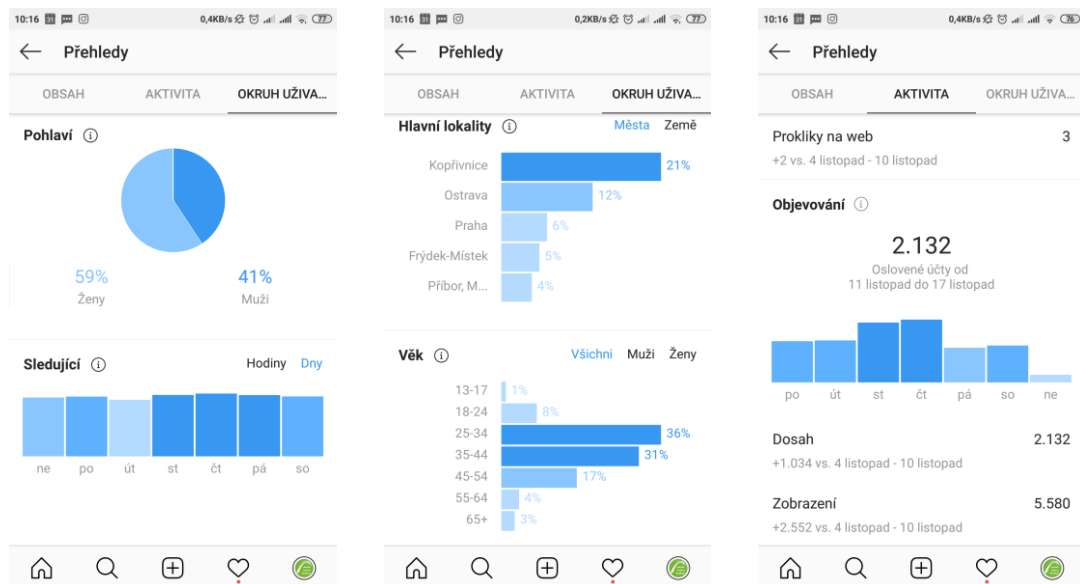
1		Beskydy - Valaško	16,7K	0%	9	4,8K
2		Tatra Museum	6,7K	▲1,8%	1	13,3K
3		Město Kopřivnice	2K	▲0,9%	15	6,8K
4		Lašská brána Beskyd	1,9K	▲1,3%	8	2,4K
Mějte přehled o stránkách pro srovnání. Získat více označení To se mi líbí						
5		Město Příbor - oficiální s...	1,7K	▲0,2%	3	327
6		Město Štramberk	1,1K	▲0,3%	6	679
7		Hukvaldy	1K	▲0,2%	25	1,7K

Výsledky za posledních období (21. říjen až 17. listopad), kdy jsme rozjeli marketingovou kampaň



Instagram LBB

Instagram nemá v tuto chvíli více rozpracované statistické přehledy, které by zachycovaly aktivity za delší období. Každopádně profil byl založen v dubnu 2017 spíše pro testovací účely v souvislosti s prezentací fotosoutěže LBB. Aktivně byl rozvíjen až v roce 2019, v červnu měl 51 příspěvků a 330 sledujících. Díky marketingovým aktivitám posledních dní je aktuální stav k 18. 11. 2019 464 sledujících a 84 uveřejněných příspěvků. Zde je pár údajů, které se dají z přehledů Instagramu získat:



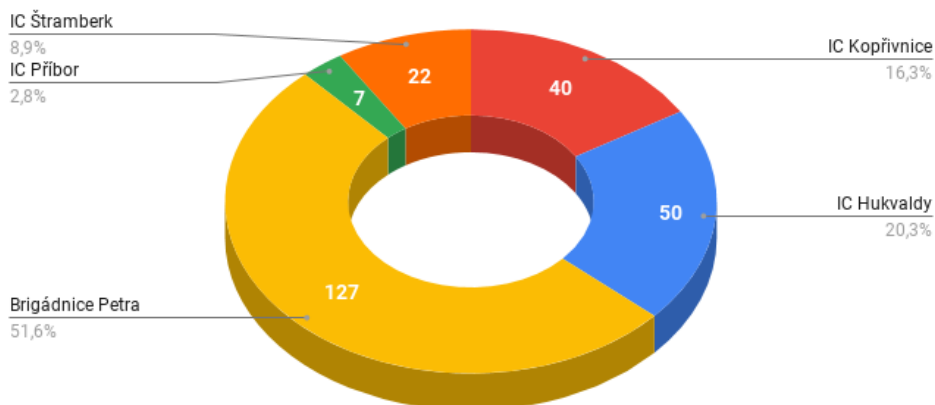
(Fotky s rámečkem a logem už jsou dle nového vizuálního stylu – ostatní jsou staršího data.)

PŘÍLOHA Č. 4

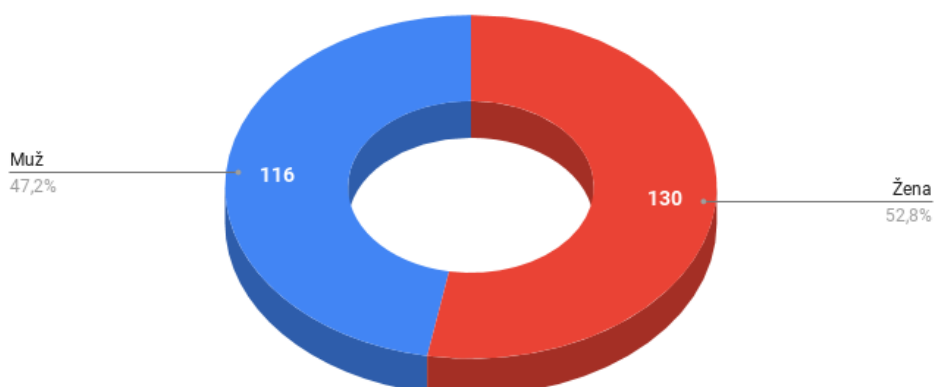
VÝSTUPY Z DOTAZNÍKOVÉHO VÝZKUMU

(Jedná se pouze automaticky zpracované grafy bez interpretace!)

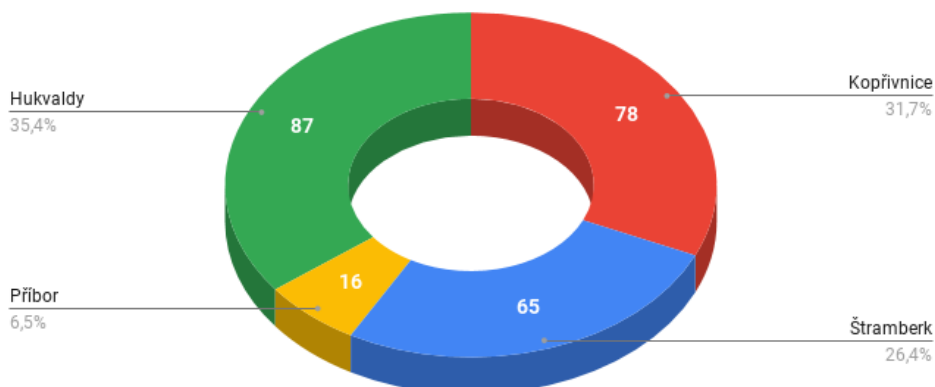
Tazatel



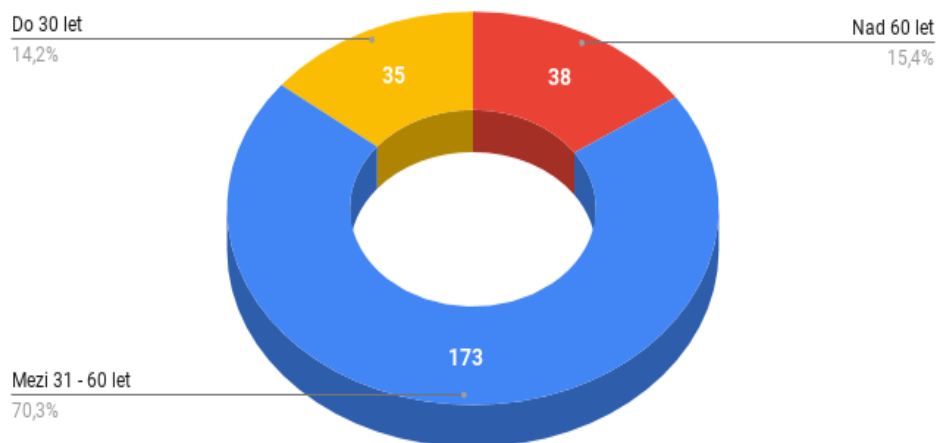
Pohlaví dotazovaného



Obec, ve které byl tazatel osloven

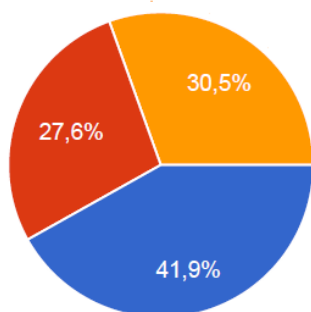


Věková kategorie



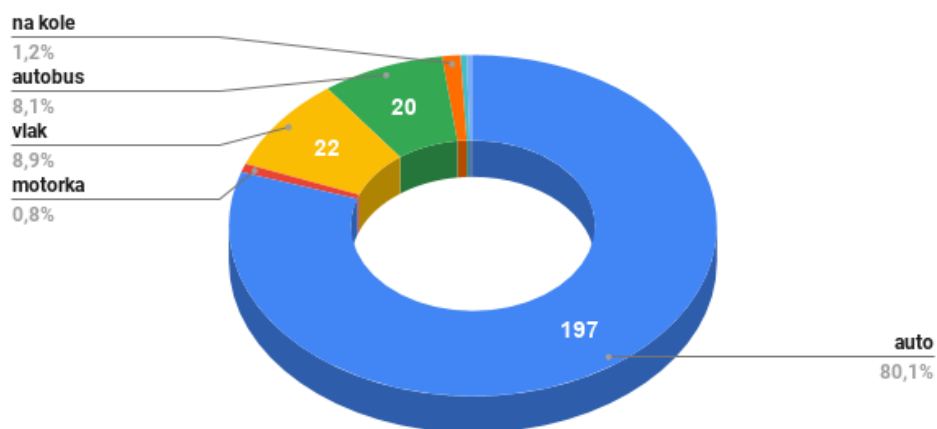
(Otázka č. 1 a 2 byla volná a není zpracována.)

3| Už jste někdy navštívil(a) obce Lašské brány? Přibližně kolikrát?

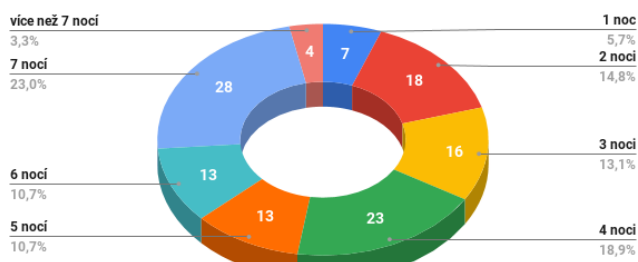
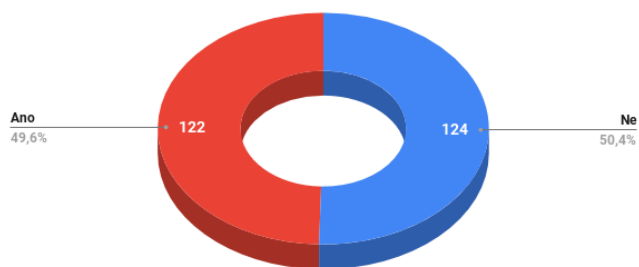


NE, jsem tu poprvé	103	41,9 %
ANO, ale teď je to max. po třetí	68	27,6 %

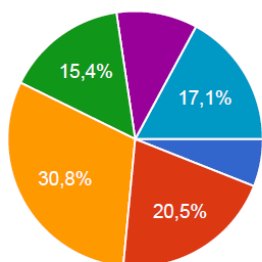
4| Způsob dopravy



5 | Přespání

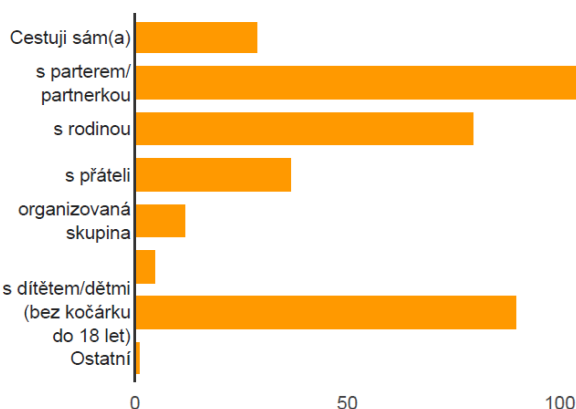


5a| Typ ubytování, budou-li nocovat.



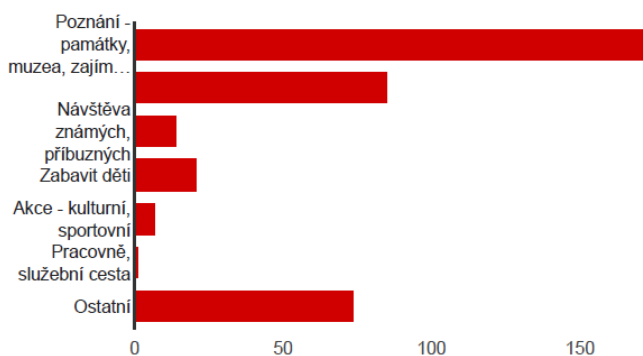
u rodiny/známých	7	6 %
hotel	24	20,5 %
penzion	36	30,8 %
ubytování v soukromí - pronajatá chata, chalupa apod.	18	15,4 %
kemp, rekreační zařízení	12	10,3 %
Ostatní	20	17,1 %

6| S kým jste sem přijel(a)?



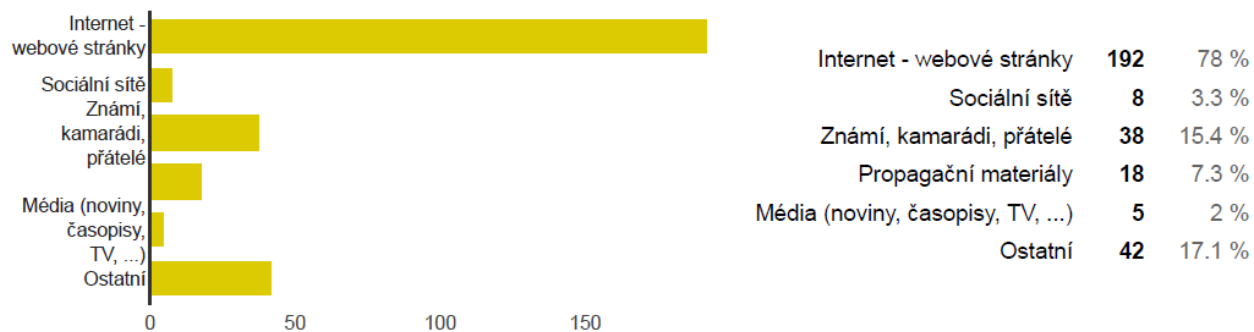
Cestuji sám(a)	29	11,8 %
s parterem/partnerkou	128	52 %
s rodinou	80	32,5 %
s přáteli	37	15 %
organizovaná skupina	12	4,9 %
s malým dítětem/děťmi (v kočárku)	5	2 %
s dítětem/děťmi (bez kočárku do 18 let)	90	36,6 %
Ostatní	1	0,4 %

7| Co vás vedlo k návštěvě obcí Lašské brány?

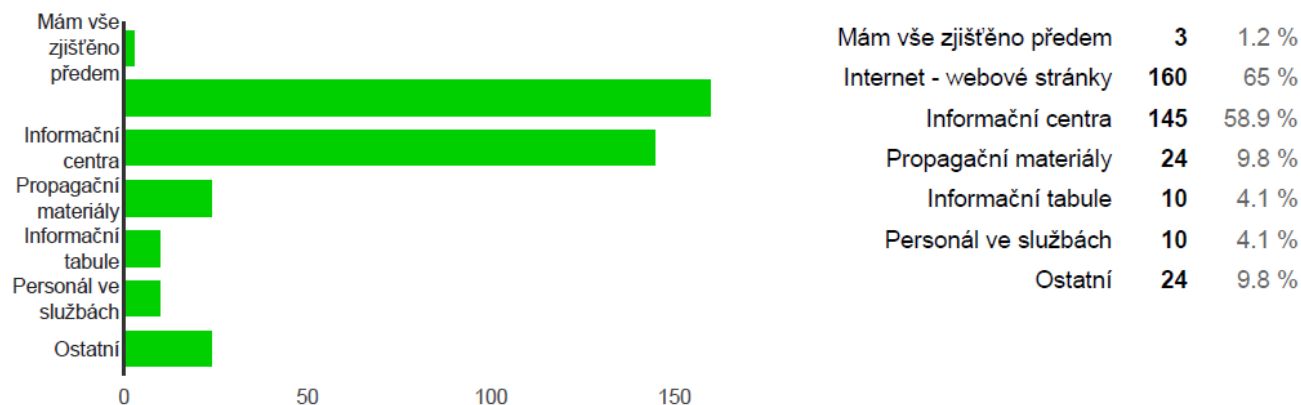


Poznání - památky, muzea, zajímavosti, ...	172	69,9 %
Aktivní odpočinek - turistika, cykloturistika, ...	85	34,6 %
Návštěva známých, příbuzných	14	5,7 %
Zabavit děti	21	8,5 %
Akce - kulturní, sportovní	7	2,8 %
Pracovní, služební cesta	1	0,4 %
Ostatní	74	30,1 %

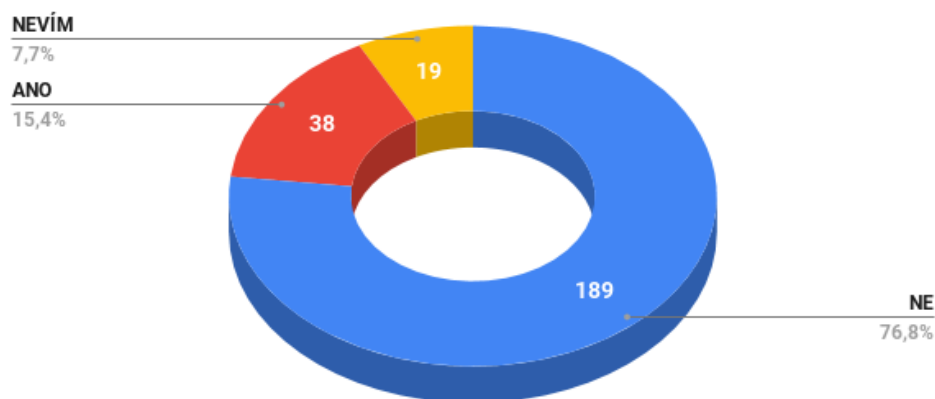
8| Odkud jste před cestou čerpal(a) informace o naší oblasti? Co vás s ovlivnilo?



9| Odkud získáváte informace během pobytu?

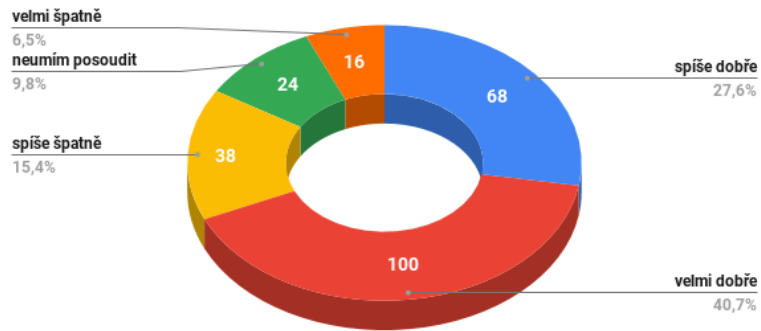


10| Byli jste na webu www.lasska-brana.cz?

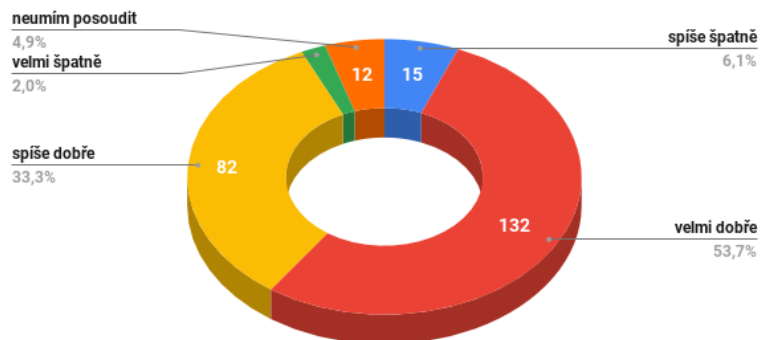


(Otázka č. 11 byla volná a není zpracována.)

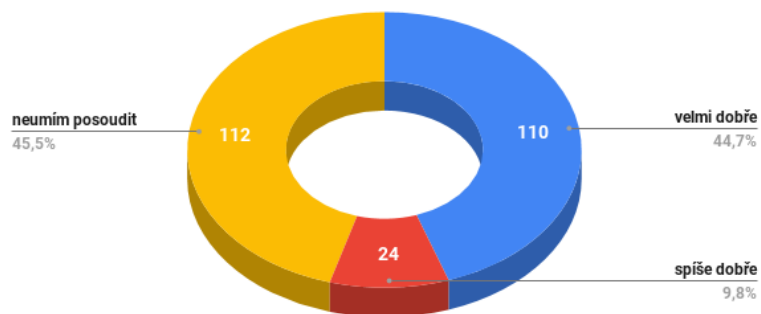
12a| Jak hodnotíte možnost parkování?



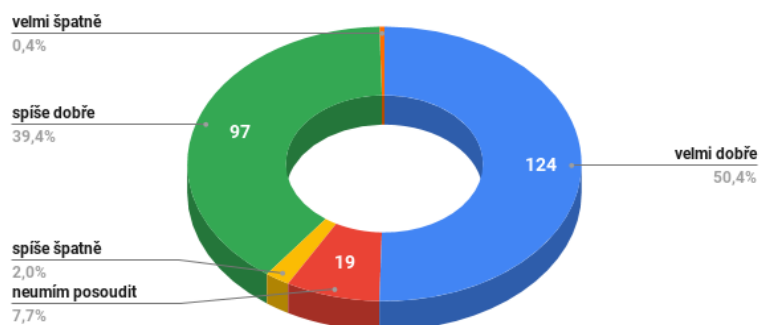
12b| Jak hodnotíte navigační a orientační systém?



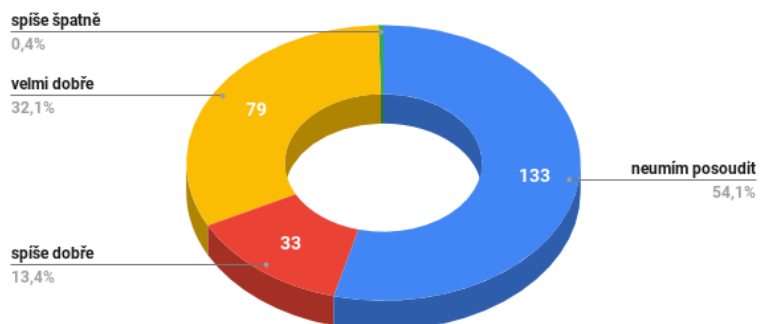
12c| Jak hodnotíte služby informačních center?



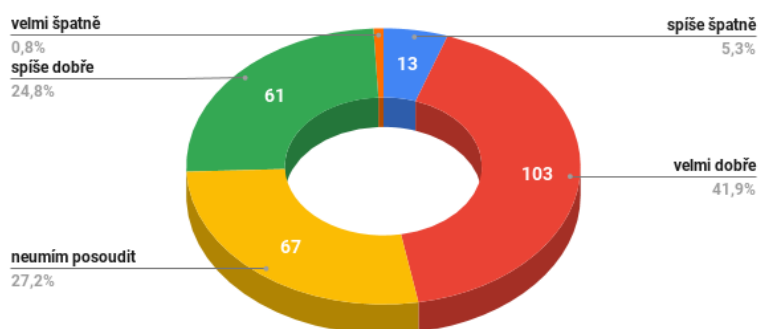
12d| Jak hodnotíte informace o oblasti na internetu?



12e| Jak hodnotíte ubytovací služby?



12f| Jak hodnotíte úroveň stravování?



12g| Jak hodnotíte úroveň personálu ve službách?

