

ZÁVĚREČNÁ INVENTARIZAČNÍ ZPRÁVA ZA ROK 2021

Účetní jednotka: Město Příbor

Identifikační číslo: 00298328

Datum zpracování: 01.03.2022

Inventarizace majetku a závazků byla provedena ve smyslu příslušných ustanovení zákona o účetnictví, dodržení vyhlášky č. 270/2010 Sb. o inventarizaci majetku a závazků a Směrnice k provádění inventarizace majetku a závazků města Příbora č. 1/2011, která byla schválena na schůzi Rady města dne 15.11.2011 usnesením č. 23/20/1.

1. Inventarizační činnosti

1.1. Plán inventur

Plán inventur byl zpracován a řádně schválen na schůzi Rady města Příbora dne 05.10.2021 usnesením č. 22/54/RM/2021.

V plánu inventur byly uvedeny:

- termíny pro inventarizační činnost
- povinnosti osob
- jmenování komisí - ústřední a dílčí inventarizační komise (1-36)

1.2. Ústřední inventarizační komise

Ústřední inventarizační komise (dále jen „ÚIK“) byla jmenována Radou města Příbora dne 05.10.2021 usnesením č. 22/54/RM/2021 v tomto složení:

Funkce:	Jméno zaměstnance:
Předseda ÚIK	Mgr. Pavel Netušil
Člen ÚIK	JUDr. Rostislav Michálek
Člen ÚIK	Bc. Eva Plišová
Člen ÚIK	Ing. Kamila Nenutilová
Člen ÚIK	Ing. Pavel Hanzelka
Člen ÚIK	Mgr. Karolína Najzarová
Člen ÚIK	Ing. Iveta Busková
Člen ÚIK	Ing. Jiří Hajda
Člen ÚIK	Ing. Jaroslav Venzara
Člen ÚIK	Silvie Bahnerová
Člen ÚIK	Bc. Libor Bolom
Člen ÚIK	Ing. Renáta Poppová
Člen ÚIK	Bc. Petra Kolářová
Člen ÚIK	Mgr. Pavel Netušil

1.3. Dílčí inventarizační komise

Rada města Příbora dne 05.10.2021 jmenovala 36 dílčích inventarizačních komisí (dále jen „DIK“).

Proškolení inventarizačních komisí proběhlo s ohledem na pandemii Covid 19 ve formě samostudia právních předpisů, které byly umístěny na intranetu MÚ Příbor. Potvrzení o seznámení se s těmito podklady bylo členy ÚIK a předsedy DIK podepsáno.

Každá DIK provedla na svěřeném úseku a za svěřenou oblast majetku a závazků fyzickou i dokladovou inventuru a odevzdala odsouhlasené inventurní soupisy ÚIK ke zpracování.

1.4. Průběh inventur, přijatá opatření ke zlepšení průběhu inventur

Inventurizací byl zjišťován skutečný stav veškerého majetku a závazků účetní jednotky. Bylo ověřováno, zda skutečný stav, zaznamenaný do inventurních soupisů, odpovídá stavu majetku a závazků uvedeného v účetnictví a zda je účetnictví průkazné.

Inventurizace proběhla řádně, podklady byly řádně připraveny a ověřeny na skutečnost. U inventur byly přítomny osoby odpovědné za majetek, což potvrdily svým podpisem. Skutečné stavy byly zjištěny fyzickou nebo dokladovou inventurou ke dni 31.12.2021.

Návrhy na vyřazení poškozeného a neupotřebitelného majetku budou předloženy v daném termínu vedoucími pracovníky odboru finančnímu MÚ Příbor. Zpracované návrhy budou dále předloženy Likvidační komisi Rady města Příbora k odsouhlasení v souladu s aktuálními Pravidly o vyřazování a likvidaci movitého majetku města Příbora.

Inventurizovaný majetek a závazky, ostatní inventarizační položky aktiv, pasiv a podrozvahy souhlasí s účetním stavem.

Nebyly zjištěny žádné inventarizační a zúčtovatelné rozdíly.

2. Přehled příloh inventarizovaného majetku za rok 2021

Číslo přílohy	Název přílohy
1	Přehled o inventurizaci majetku města podle tříd a jednotlivých účtů
2	Přehled o majetku sledovaném na účtech třídy 0 a účtu 112, 123, 132 a 902 dle jednotlivých organizací k 31.12.2021
3	Přehled nedokončených akcí k 31.12.2021

3. Termíny inventarizace

Fyzická inventura majetku - zahájení	03.01.2022
Fyzická inventura majetku - ukončení	31.01.2022
Dokladová inventura - ukončení	10.02.2022
Vyhotovení závěrečné zprávy	11.03.2022

4. Doporučení

Dle Směrnice pro odpisování dlouhodobého majetku č. 2/2011 včetně dodatků připraví Odbor finanční MÚ Příbor do 30.07. příslušného roku sestavy odpisovaného majetku vedoucím odborů MÚ, vedoucím pracovníkům organizačních složek a předsedům Osadního výboru Prchalov a Osadního výboru Hájov. Tito v termínu do 30.09. příslušného roku zašlou na Odbor finanční MÚ Příbor změny o odpisové době u odpisovaného majetku, které jsou následně zpracovány.

Komise č. 33 doporučuje v roce 2022 prohlásit za marné projekty, které se dlouhodobě jeví jako již nepoužitelné:

ORG	název
0000602	St. úpravy objektu Masarykova 586 • studie, objekt byl prodán (42 350 Kč)
0000740	Stavební úpravy ulice U Brány • DÚR z roku 2012 • kompletně pozastaveno z důvodu jiného pohledu na problematiku ze strany odboru památkové péče MÚ Kopřivnice (30 000 Kč)
0000836	TIC v čp. 9 • PD z let 2014-2015 • TIC přestěhováno do objektu Jičínská 54 (172 500 Kč)

Nadále dodržovat vyhlášku č. 410/2009 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů.

5. Závěr

Inventarizační komise postupovaly v souladu s vyhláškou č. 270/2010 Sb a Směrnici k provádění inventarizace majetku a závazků města Příbora č. 1/2011.

Metodika postupů při inventarizaci byla dodržena.

Nedošlo k žádnému pracovnímu úrazu. Koordinace inventur s jinými osobami proběhla.

Termíny inventur byly dodrženy.

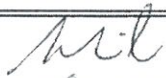
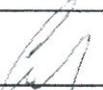


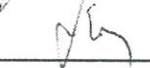


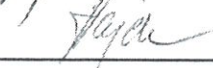



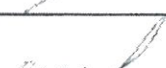

Právní úprava :

1. Zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění
2. Vyhláška č. 270/2010 Sb., o inventarizaci majetku a závazků
3. Směrnice k provádění inventarizace majetku a závazků města Příbora č. 1/2011
4. Vyhláška č. 410/2009 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů
5. ČÚS č. 708, odpisování dlouhodobého majetku
6. Směrnice pro odpisování dlouhodobého majetku č. 2/2011 včetně Dodatku č. 1 ze dne 24.11.2011
7. Směrnice k aplikaci reálné hodnoty u majetku určeného k prodeji č. 2/2013

8. Směrnice o evidenci majetku č. 4/2015
9. Pravidla o vyřazování a likvidaci movitého majetku města Příbora č. 1/2021
10. ČÚS č. 710, Dlouhodobý nehmotný majetek a dlouhodobý hmotný majetek

Prezenční listina Ústřední inventarizační komise "ÚIK"
k Závěrečné zprávě o výsledku inventarizace majetku města Příbora za rok 2021

ze dne 24.02.2022

Funkce	Jméno a příjmení	Podpis
Předseda ÚIK	Mgr. Pavel Netušil	
Člen ÚIK	JUDr. Rostislav Michálek	
Člen ÚIK	Bc. Eva Plišová	
Člen ÚIK	Ing. Kamila Nenutilová	
Člen ÚIK	Ing. Pavel Hanzelka	
Člen ÚIK	Mgr. Karolína Najzarová	
Člen ÚIK	Ing. Iveta Busková	
Člen ÚIK	Ing. Jiří Hajda	
Člen ÚIK	Ing. Jaroslav Venzara	
Člen ÚIK	Silvie Bahnerová	
Člen ÚIK	Bc. Libor Bolom	
Člen ÚIK	Ing. Renáta Poppová	
Člen ÚIK	Bc. Petra Kolářová	

Příloha č. 1

Přehled o inventarizaci majetku města Příbora podle tříd a jednotlivých účtů k 31.12.2021 (v Kč)

Poř. čís.	Druh majetku, třída	Účet	Hodnota v Kč - fyzické inventury	Hodnota v Kč - účetní evidence	Invent.rozdílý
1.	Software	013	6 642 908,07	6 642 908,07	0,00
2.	Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	018	2 236 891,27	2 236 891,27	0,00
3.	Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek - ÚP	019	1 188 497,00	1 188 497,00	0,00
4.	Stavby	021	1 052 005 795,14	1 052 005 795,14	0,00
5.	Samostatné movité věci a soubory	022	78 788 493,37	78 788 493,37	0,00
6.	Drobný dlouhodobý hmotný majetek	028	33 592 910,09	33 592 910,09	0,00
7.	Ostatní dlouhodobý hmotný majetek	029	129 689,78	129 689,78	0,00
8.	Pozemky	031	95 691 169,59	95 691 169,59	0,00
9.	Kulturní předměty	032	1 664 532,50	1 664 532,50	0,00
10.	Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	042	11 653 480,06	11 653 480,06	0,00
11.	Majet.účasť.v osob.s rozh.vlivem	061	26 568 965,90	26 568 965,90	0,00
12.	Ostatní dlouhodobý fin.majetek	069	3 136 000,00	3 136 000,00	0,00
CELKEM TŘÍDA 0.			1 313 299 332,77	1 313 299 332,77	0,00
13.	Materiál na skladě	112	112 087,64	112 087,64	0,00
14.	Výrobky	123	334 463,00	334 463,00	0,00
15.	Zboží	132	311 360,19	311 360,19	0,00
CELKEM TŘÍDA 1.			757 910,83	757 910,83	0,00
16.	Základní účet KB	2310010	24 919 068,06	24 919 068,06	0,00
17.	Základní účet ČS	2310020	76 548,34	76 548,34	0,00
18.	Základní účet v KB - odpadový	2310012	12 141 287,44	12 141 287,44	0,00
19.	Základní účet - SMMP s.r.o.	2310019	19 172 033,45	19 172 033,45	0,00
20.	Základní účet - ČSOB	2310016	0,00	0,00	0,00
21.	Základní účet - ČNB	2310011	1 068 258,16	1 068 258,16	0,00
22.	Fond sociálních potřeb	2360100	176 879,99	176 879,99	0,00
23.	Termínované vklady	2440100	0,00	0,00	0,00
24.	Depozitní účet	245 040	5 051 401,77	5 051 401,77	0,00
25.	Ceniny	263	12 388,60	12 388,60	0,00
26.	Základní účet-UNICredit bank	2310700	20 375 387,17	20 375 387,17	0,00
27.	Základní účet v KB - portfoliový účet	2310018	605,36	605,36	0,00
28.	Peníze na cestě	262		0,00	0,00
CELKEM TŘÍDA 2.			82 993 858,34	82 993 858,34	0,00
29.	Pohledávky - odběratelé	311	2 484 150,53	2 484 150,53	0,00
30.	Pohledávky - poskytnuté zálohy	314	1 299 790,00	1 299 790,00	0,00
31.	Pohledávky - za rozpočtovými příjmy	315	1 666 161,20	1 666 161,20	0,00
32.	Poskytnuté návratné fin. Výpomoci	316	500 000,00	500 000,00	0,00
33.	Krátkodobé poskytnuté zálohy na transfery	373	145 002,10	145 002,10	0,00
34.	Ostatní pohledávky	377	554 446,66	554 446,66	0,00
35.	Závazky - dodavatelé	321	4 333 300,20	4 333 300,20	0,00
36.	Přijaté zálohy	324	2 485 529,95	2 485 529,95	0,00
37.	Ostatní krátkodobé závazky	378	5 248 147,20	5 248 147,20	0,00
38.	Závazky - zaměstnanci vč.SP,ZP,SD	3xx	3 164 640,00	3 164 640,00	0,00
39.	Daň z přidané hodnoty	343	339 072,00	339 072,00	0,00
40.	Náklady příštích období	381	864 352,00	864 352,00	0,00
41.	Výnosy příštích období	384	3 385 040,00	3 385 040,00	0,00
42.	Dohadné účty aktivní	388	4 246 321,64	4 246 321,64	0,00
43.	Dohadné účty pasivní	389	1 165 262,10	1 165 262,10	0,00
44.	Přijaté zálohy na dotace	374	2 328 461,41	2 328 461,41	0,00

Poř. čís.	Druh majetku, třída	Účet	Hodnota v Kč - fyzické inventury	Hodnota v Kč - účetní evidence	Invent.rozdíly
CELKEM TŘÍDA 3.			34 209 676,99	34 209 676,99	0,00
45.	Jmění účetní jednotky	401	709 038 044,20	709 038 044,20	0,00
46.	Dlouhodobé bankovní úvěry	451	24 784 864,00	24 784 864,00	0,00
47.	Dotace na pořízení DM	403	177 758 869,37	177 758 869,37	0,00
48.	Oceňovací rozdíly při změně metody	406	-215 759 134,41	-215 759 134,41	0,00
49.	Jiné oceňovací rozdíly	407	342 166,36	342 166,36	0,00
50.	Ostatní rozdíly	419	176 879,99	176 879,99	0,00
51.	Výsledek hospodaření před. úč. Období	432	246 416 128,55	246 416 128,55	0,00
52.	Opravy předcházejících účetních období	408	-565 421,45	-565 421,45	0,00
53.	Ostatní dlouhodobé závazky	459	0,00	0,00	0,00
CELKEM TŘÍDA 4.			942 192 396,61	942 192 396,61	0,00
54.	Nedobytné pohledávky	9050xxx	1 983 349,30	1 983 349,30	0,00
55.	Ostatní majetek - POE	9020xxx	188 484,78	188 484,78	0,00
56.	Ostatní podmíněné pohledávky, krátkodobé	915	169 316,00	169 316,00	0,00
57.	Krátkodobé podmíněné pohledávky	942	564 272,52	564 272,52	0,00
58.	Ostatní podmíněné pohledávky, dlouhodobé	955	0,00	0,00	0,00
59.	Ostatní majetek	9090xxx	2 495 896,50	2 495 896,50	0,00
60.	Operativní leasing - krátkodobý	961	28 124,35	28 124,35	0,00
61.	Operativní leasing - dlouhodobý	962	66 046,83	66 046,83	0,00
CELKEM TŘÍDA 9.			5 495 490,28	5 495 490,28	0,00