

ZÁVĚREČNÁ INVENTARIZAČNÍ ZPRÁVA ZA ROK 2023

Účetní jednotka: Město Příbor

Identifikační číslo: 00298328

Datum zpracování: 29.02.2024

Inventarizace majetku a závazků byla provedena ve smyslu příslušných ustanovení zákona o účetnictví, dodržení vyhlášky č. 270/2010 Sb. o inventarizaci majetku a závazků a Směrnice k provádění inventarizace majetku a závazků města Příbora č. 1/2011, která byla schválena na schůzi Rady města Příbora dne 15.11.2011 usnesením č. 23/20/1.

1. Inventarizační činnosti

1.1. Plán inventur

Plán inventur byl zpracován a řádně schválen na schůzi Rady města Příbora dne 03.10.2023 usnesením č. 19/18/RM/2023.

V plánu inventur byly uvedeny:

- termíny pro inventarizační činnosti
- povinnosti osob
- jmenování komisí – ústřední a dílčí inventarizační komise (1-36)

1.2. Ústřední inventarizační komise

Ústřední inventarizační komise (dále jen „ÚIK“) byla jmenována Radou města Příbora dne 03.10.2023 usnesením č. 19/18/RM/2023 v tomto složení:

| Funkce: | Jméno zaměstnance: |
|----------------|---------------------------|
| Předseda ÚIK | Ing. Bohuslav Majer |
| Člen ÚIK | JUDr. Rostislav Michálek |
| Člen ÚIK | Bc. Eva Plišová |
| Člen ÚIK | Ing. Kamila Nenutilová |
| Člen ÚIK | Ing. Pavel Hanzelka |
| Člen ÚIK | Ing. Jaroslav Šimíček |
| Člen ÚIK | Mgr. Karolína Najzarová |
| Člen ÚIK | Ing. Iveta Busková |
| Člen ÚIK | Bc. Ladislav Vaněk |
| Člen ÚIK | Mgr. Blanka Kovaláková |
| Člen ÚIK | Silvie Bahnerová |
| Člen ÚIK | Bc. Libor Bolom |
| Člen ÚIK | Ing. Renáta Poppová |
| Člen ÚIK | Bc. Petra Kolářová |

1.3. Dílčí inventarizační komise

Rada města Příbora dne 03.10.2023 jmenovala 36 dílčích inventarizačních komisí (dále jen „DIK“).

Seznámení se s předpisy k provedení inventur stvrdili členové a předsedové ÚIK a DIK svým podpisem.

Každá DIK provedla na svěřeném úseku a za svěřenou oblast majetku a závazků fyzickou i dokladovou inventuru a odevzdala odsouhlasené inventurní soupisy ÚIK ke zpracování.

1.4. Průběh inventur, přijatá opatření ke zlepšení průběhu inventur

Inventarizací byl zjišťován skutečný stav veškerého majetku a závazků účetní jednotky. Bylo ověřováno, zda skutečný stav, zaznamenaný do inventurních soupisů, odpovídá stavu majetku a závazků uvedeného v účetnictví a zda je účetnictví průkazné.

Inventarizace proběhla řádně, podklady byly řádně připraveny a ověřeny na skutečnost. U inventur byly přítomny osoby odpovědné za majetek, což potvrdily svým podpisem. Skutečné stavy byly zjištěny fyzickou nebo dokladovou inventurou ke dni 31.12.2023.

Návrhy na vyřazení poškozeného a neupotřebitelného majetku budou předloženy v daném termínu vedoucími pracovníky odboru finančnímu Městského úřadu Příbor „dále jen MÚ“. Zpracované návrhy budou dále předloženy Likvidační komisi Rady města Příbora k odsouhlasení v souladu s aktuálními Pravidly o vyřazování a likvidaci movitého majetku města Příbora.

Inventarizovaný majetek a závazky, ostatní inventarizační položky aktiv, pasiv a podrozvahy souhlasí s účetním stavem.

Nebyly zjištěny žádné inventarizační a zúčtovatelné rozdíly.

2. Přehled příloh inventarizovaného majetku za rok 2023

| Číslo přílohy | Název přílohy |
|---------------|--|
| 1 | Přehled o inventarizaci majetku města podle tříd a jednotlivých účtů k 31.12.2023 |
| 2 | Přehled o majetku sledovaném na účtech třídy 0 a účtu 112, 123, 132 a 902 dle jednotlivých organizací k 31.12.2023 |
| 3 | Přehled nedokončených akcí k 31.12.2023 |

3. Termíny inventarizace

| | |
|--------------------------------------|------------|
| Fyzická inventura majetku – zahájení | 02.01.2024 |
| Fyzická inventura majetku – ukončení | 31.01.2024 |
| Dokladová inventura – ukončení | 22.02.2024 |

4. Doporučení

Nadále dodržovat vyhlášku č. 410/2009 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů.

5. Závěr

Inventarizační komise postupovaly v souladu s vyhláškou č. 270/2010 Sb. a Směrnici k provádění inventarizace majetku a závazků města Příbora č. 1/2011.

Metodika postupů při inventarizaci byla dodržena.

Nedošlo k žádnému pracovnímu úrazu. Koordinace inventur s jinými osobami proběhla.




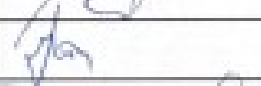

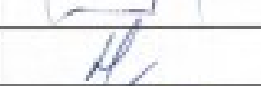
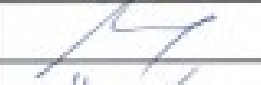

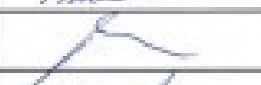





Termíny inventur byly dodrženy.

Právní úprava:

1. Zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění
2. Vyhláška č. 270/2010 Sb., o inventarizaci majetku a závazků
3. Směrnice k provádění inventarizace majetku a závazků města Příbora č. 1/2011
4. Vyhláška č. 410/2009 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů
5. ČÚS č. 708, odpisování dlouhodobého majetku
6. Směrnice pro odpisování dlouhodobého majetku č. 6/2023
7. Směrnice k aplikaci reálné hodnoty u majetku určeného k prodeji č. 2/2013
8. Směrnice o evidenci majetku č. 4/2015
9. Pravidla o vyřazování a likvidaci movitého majetku města Příbora č. 1/2021
10. ČÚS č. 710, Dlouhodobý nehmotný majetek a dlouhodobý hmotný majetek

Prezenční listina Ústřední inventarizační komise "ÚIK"
k Závěrečné zprávě o výsledku inventarizace majetku města Příbora
za rok 2023

ze dne 20.03.2024

| Funkce | Jméno a příjmení | Podpis |
|---------------|--------------------------|---|
| Předseda ÚIK | Ing. Bohuslav Majer |  |
| Člen ÚIK | JUDr. Rostislav Michálek |  |
| Člen ÚIK | Bc. Eva Plišová |  |
| Člen ÚIK | Ing. Kamila Nenutilová |  |
| Člen ÚIK | Ing. Pavel Hanzelka |  |
| Člen ÚIK | Ing. Jaroslav Šimiček |  |
| Člen ÚIK | Mgr. Karolína Najzarová |  |
| Člen ÚIK | Ing. Iveta Busková |  |
| Člen ÚIK | Bc. Ladislav Vaněk |  |
| Člen ÚIK | Mgr. Blanka Kovaláková |  |
| Člen ÚIK | Silvie Bahnerová |  |
| Člen ÚIK | Bc. Libor Bolom |  |
| Člen ÚIK | Ing. Renáta Pappová |  |
| Člen ÚIK | Bc. Petra Kolářová |  |