**M ě s t o P ř í b o r**

podle § 39 odst. 1 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích ve znění pozdějších předpisů

předkládá veřejnosti záměr města

**vypůjčení areálu fotbalového hřiště a stavby na ulici Dvořákova č. p. 1695 v Příboře fotbalovému klubu FK Primus Příbor z.s., IČO: 22852361, sídlem: Dvořákova 1695, Příbor 742 58,**

**email: FKPrimus@gmail.com.**

Areál fotbalového hřiště na pozemcích parc. č. 400 (ostatní plocha, o výměře 17 116 m2, se způsobem využití sportoviště a rekreační plocha), parc. č. 401 (zastavěná plocha a nádvoří, o výměře 261 m2, jehož součástí je stavba: Příbor, Dvořákova č.p. 1695, stavba občanského vybavení), parc. č. 402 (zastavěná plocha a nádvoří, o výměře 61 m2, jehož součástí je stavba: bez č. p. / č. ev., stavba občanského vybavení) a parc. č. 403/1 (ostatní plocha, o výměře 10 573 m2, se způsobem využití sportoviště a rekreační plocha), všech v katastrálním území Příbor (dále jen předmět výpůjčky).

**Podmínky výpůjčky:**

* **Vznik a účinnost smlouvy o výpůjčce**

Smlouva o výpůjčce nabývá platnosti a účinnosti dnem, kdy je oběma smluvními stranami (půjčitelem a vypůjčitelem) řádně podepsána. Účinnost smlouvy je nicméně podmíněna právní skutečností, kterou je úspěšné provedení vkladu vlastnického práva k nemovitosti (předmětu výpůjčky) do katastru nemovitostí ve prospěch půjčitele.  
Do doby právní moci tohoto vkladu nemá vypůjčitel právo s předmětem výpůjčky nakládat ani jej užívat. Předpokládané datum právní moci vkladu a tím i účinnosti této smlouvy je stanoveno na 01.01.2026.

* **Bezúplatnost a účel výpůjčky**

Předmět výpůjčky nesmí být využit k dosažení zisku nebo za účelem výkonu jakékoliv výdělečné činnosti. Vypůjčitel se zavazuje využívat předmět výpůjčky výhradně pro nekomerční a spolkovou činnost. Předmětem výpůjčky je sportovní areál – fotbalové hřiště jako funkční celek, včetně zázemí, přístupových cest a příslušných objektů, a to za účelem využití pro činnost sportovního spolku, zejména pro organizování tréninků a pořádání mistrovských utkání všech kategorií FAČR, popřípadě pořádání jiných sportovních a řádně ohlášených kulturních a společenských akcí, včetně provozu zázemí nezbytného k pořádání těchto akcí, jako jsou sprchy, toalety, šatny apod. a dalších aktivit spojených s výchovou dětí a mládeže ve fotbalovém klubu. Vypůjčitel je povinen využívat areál výhradně v souladu s tímto účelem a nesmí jej přenechat třetí osobě bez předchozího písemného souhlasu půjčitele.

* **Zajištění bezpečnosti a provozních předpisů**

Vypůjčitel se zavazuje zajistit, že při provozu areálu budou dodržovány všechny platné právní předpisy a normy, zejména v oblasti:

* bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (BOZP),
* hygienických požadavků na provoz sportovišť a šaten,
* protipožární ochrany a vedení požární knihy,
* vedení veškeré povinné provozní dokumentace dle platné legislativy.
* vypůjčitel odpovídá za bezpečnost všech osob pohybujících se v areálu po dobu trvání výpůjčky.
* **Výjimečné a dočasné zpřístupnění areálu**

Vypůjčitel se dále zavazuje na základě předchozí výzvy půjčitele a v přiměřeném rozsahu umožnit krátkodobé a výjimečné využití areálu následujícím subjektům:

* + školám, jejichž zřizovatelem je město Příbor, za účelem sportovních a pohybových aktivit žáků,
  + složkám integrovaného záchranného systému (např. Hasičský záchranný sbor, Policie ČR), a to za účelem provádění výcviku, testování techniky nebo jiných organizačně-technických potřeb.
  + takové zpřístupnění musí být koordinováno tak, aby nenarušovalo běžnou činnost sportovního klubu.
* **Zajištění a úhrada dodávek energií**

Vypůjčitel si na vlastní náklady a ve vlastní režii zajistí dodávku všech potřebných energií do areálu, tj.:

* + elektrické energie,
  + vody a odvodu odpadních vod (vodné a stočné),
  + plynu,
  + vypůjčitel je povinen uzavřít příslušné smlouvy s dodavateli energií, pravidelně hradit veškeré náklady a zajišťovat odečty a údržbu přípojek v souladu s platnými předpisy.
* Práva a povinnosti smluvních stran

1. Předmět výpůjčky je předáván ve stavu, v jakém půjčitel nabyl předmět výpůjčky do svého majetku dne 01.01.2026 a zadal provedení revizí dle platných předpisů, jedná se zvláště o revize plynu, elektřiny a ocelových konstrukcí. Půjčitel upozorňuje vypůjčitele, že v případě nevyhovujícího stavu dle revizních zpráv a nutnosti provedení opatření zamezující užívání prostor dle předmětu výpůjčky, bude o tomto vypůjčitel informován písemně. Vypůjčitel se zavazuje, že v takovém případě na své náklady zajistí vhodným způsobem zamezení vstupu do takových prostor do doby odstranění závady užívání. Vypůjčitel je povinen udržovat předmět výpůjčky v dobrém stavu a řádně ho obhospodařovat.

2. Vypůjčitel je povinen pozemek užívat jen ke sjednanému účelu.

3. Vypůjčitel je povinen zajišťovat běžnou údržbu a opravy předmětu výpůjčky do dohodnuté výše 20.000,00 Kč za jednotlivý případ na své vlastní náklady. Běžnou údržbou a opravami se rozumí zejména: běžná údržba, oprava elektroinstalace (oprava a výměna zásuvek, vypínačů, žárovek, světelných trubic apod.), drobné stolařské a natěračské opravy včetně menších oprav podlahových krytin, opravy zábran včetně nátěrů.

4. Malování si vypůjčitel zajistí na své náklady sám (bez ohledu na výši nákladů), a to minimálně jednou za čtyři roky.

5. Vypůjčitel se zavazuje, zneškodňovat vzniklé odpady takovým způsobem, aby nedocházelo k porušování právních předpisů.

1. Vypůjčitel je povinen neprodleně ohlásit půjčiteli potřebu těch oprav, jejichž náklady má nést půjčitel, jinak odpovídá za škodu, která tím půjčiteli vznikla.
2. Vypůjčitel není oprávněn provádět bez písemného souhlasu půjčitele jakékoliv změny či stavební úpravy předmětu výpůjčky. Poruší-li vypůjčitel tuto povinnost, má půjčitel právo od smlouvy odstoupit a zároveň požadovat uvedení předmětu výpůjčky do původního stavu na náklady vypůjčitele. Veškeré stavební úpravy či záměry předloží vypůjčitel ke schválení půjčiteli, přičemž stavební úpravy, se kterými bude půjčitel souhlasit, provede vypůjčitel na svůj náklad. Souhlasné stanovisko půjčitele s provedením stavebních úprav nenahrazuje povolení příslušných správních orgánů. Veškerá stanoviska a vyjádření ve smyslu platných právních předpisů si zajistí na základě udělené plné moci půjčitelem vypůjčitel sám a na své náklady. Do sedmi dnů od nabytí právní moci je předloží půjčiteli. V opačném případě budou všechny škody a sankce vyčíslené půjčiteli přeúčtovány na vypůjčitele.
3. Vypůjčitel je oprávněn umístit do nebytového prostoru zařizovací předměty, které zvýší nároky na technické parametry nebytového prostoru jen se souhlasem půjčitele. Veškeré vyvolané náklady hradí vypůjčitel.
4. Vypůjčitel je povinen užívat předmět výpůjčky ke stanovenému účelu tak, aby nedocházelo k omezování občanů bydlících v okolí areálu (hluk apod.).
5. Při předání předmětu výpůjčky bude o tomto sepsán předávací protokol mezi půjčitelem a vypůjčitelem, jehož součástí bude fotodokumentace předávaného majetku. V den ukončení výpůjčky vypůjčitel předá předmět výpůjčky půjčiteli, a to formou předávacího protokolu. Skončí-li výpůjčka, je vypůjčitel povinen vrátit předmět výpůjčky ve stavu, v jakém jej převzal s přihlédnutím k obvyklému opotřebení, nedohodne-li se s půjčitelem jinak. V případě, kdy se půjčitel a vypůjčitel dohodnou na provedení stavebních úprav charakteru technického zhodnocení, bude dohodnuta úhrada tohoto technického zhodnocení.
6. Vypůjčitel je zodpovědný za dodržování veškerých předpisů o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci, hygienických a protipožárních předpisů, vedení požární knihy a ostatní potřebné dokumentace. Dále se vypůjčitel zavazuje pravidelně provádět revizi elektrických, popř. jiných zařízení, která jsou v majetku vypůjčitele.
7. Škodu, která půjčiteli vznikne v souvislosti s neplněním čl. IV., odst. 5–8 a 10 této smlouvy, je vypůjčitel povinen půjčiteli uhradit, popř. závady na své náklady neprodleně odstranit.
8. Úklid si vypůjčitel zajišťuje na vlastní náklady.
9. Výpůjčitel je povinen na své vlastní náklady pravidelně udržovat travnaté plochy na vypůjčeném pozemku, včetně sečení trávy, tak aby byly udržovány v odpovídajícím technickém a estetickém stavu odpovídajícím účelu využití sportoviště.
10. V případě prováděných nezbytných oprav ze strany půjčitele je vypůjčitel povinen snášet omezení v užívání předmětu výpůjčky v rozsahu nutném pro provedení oprav. V případě havárie je vypůjčitel povinen zajistit půjčiteli volný vstup do předmětu výpůjčky.
11. Revize zařízení v majetku půjčitele včetně odstranění zjištěných závad provádí půjčitel na své náklady. Z tohoto důvodu musí vypůjčitel po předchozí telefonické výzvě půjčitele (min. 1 den předem) zpřístupnit prostory předmětu výpůjčky k provedení příslušných revizí.
12. Půjčitel neodpovídá za jakékoliv škody, které vypůjčiteli vzniknou na majetku vypůjčitele umístěného v předmětu výpůjčky. Půjčitel rovněž neodpovídá za jakoukoli újmu, která vznikne třetím osobám při provozování činnosti vypůjčitele v předmětu výpůjčky.
13. Půjčitel neodpovídá za jakékoliv škody, které vypůjčiteli vzniknou z titulu vyšší moci (např. přerušení dodávky el. energie, živelná pohroma apod.).
14. Vypůjčitel je oprávněn přenechat nebytové prostory nebo jejich část, popř. část pozemku, na dobu určitou do podvýpůjčky jiné osobě jen se souhlasem půjčitele, a to za stejných podmínek jako užívá prostory vypůjčitel.
15. Výpůjčitel se dále zavazuje výjimečně a krátkodobě zpřístupnit areál ke sportovním aktivitám žáků škol jejichž zřizovatelem je město Příbor, k zajištění testů pro potřeby jednotek HZS, PČR a jim podobným organizacím.
16. Výpůjčitel je povinen oznámit půjčiteli:
    1. potřebu větších oprav do 31.8. příslušného kalendářního roku formou zprávy o technickém stavu objektu, která bude obsahovat seznam drobných oprav, které na své náklady provedl vypůjčitel,
    2. vynucené opravy z důvodu havárií ohrožujících bezpečnost, zdraví lidí a majetek bezprostředně po jejich zjištění, nejpozději však do 48 hodin,
    3. v případě nesplnění této povinnosti je vypůjčitel škodu, která tímto vznikla, povinen uhradit.
17. Po celou dobu výpůjčky se bude výpůjčitel o celý areál celoročně starat (zazimování, zabezpečení proti neoprávněnému vniknutí, případné větrání, zabezpečení údržby a oprav po sezóně atd.) s péčí řádného hospodáře.
18. Předmět výpůjčky bude každoročně inventurován půjčitelem.

* **Převzetí areálu**

Před uzavřením výpůjčky provede vypůjčitel ve spolupráci s půjčitelem důkladnou kontrolu technického a provozního stavu celého areálu. O výsledku této kontroly bude sepsán předávací protokol, který bude podepsán oběma stranami.

Informace ohledně nebytových prostor, popř. prohlídku objektu, poskytne Michal Rek, DiS., vedoucí odboru bytového a nebytového fondu, tel.: 556 455 480, e-mail: [rek@pribor-mesto.cz](mailto:rek@pribor-mesto.cz).

Zveřejnění záměru bylo schváleno Zastupitelstvem města Příbora na její xx. schůzi dne 00.00.2025 usnesením č. 00/00/ZM/2025.

Město Příbor si vyhrazuje právo od uvedeného záměru odstoupit.

Valentin Putala

Místostarosta města