

# STRATEGICKÝ PLÁN ROZVOJE MĚSTA PŘÍBORA 2026–2032

IMPLEMENTAČNÍ ČÁST

květen 2026

**Pořizovatel dokumentu:**

**Město Příbor**

nám. Sigmunda Freuda 19, 742 58 Příbor

IČO: 00298328

**Zpracovatel:**

**BeePartner a.s.**

nám. Svobody 527, Lyžbice, 739 61 Třinec

IČO: 03589277

**Zpracovatelský tým:**

Daniel Konczynna

Lukáš Tkačík

Monika Tsiligkaridou

**Grafická úprava:**

Veronika Danyiová

## OBSAH

<b>ÚVOD</b> .....	<b>4</b>
<b>IMPLEMENTACE, MONITORING A VYHODNOCOVÁNÍ</b> .....	<b>5</b>
Organizační a řídicí struktura .....	5
Implementace strategického plánu.....	7
Monitoring a vyhodnocování naplňování strategického plánu.....	8
Klíčové indikátory a ukazatele rozvoje .....	9
<b>AKČNÍ PLÁNOVÁNÍ</b> .....	<b>13</b>
Účel a význam akčního plánu .....	13
Proces tvorby akčního plánu .....	13
<b>AKČNÍ PLÁN PŘÍBORA</b> .....	<b>15</b>
Vlajkové projekty .....	15
Akční plán 2026-2027 s výhledem do roku 2028.....	16
<b>SEZNAM ZKRATEK</b> .....	<b>19</b>

## ÚVOD

Implementační část Strategického plánu rozvoje města Příbora 2026–2032 stanovuje rámec pro řízení realizace strategických cílů města. Tento dílčí dokument vymezuje systém implementace strategie, včetně rolí a odpovědností jednotlivých aktérů, řídicích a rozhodovacích mechanismů a postupů pro koordinaci přípravy a realizace rozvojových projektů. Součástí dokumentu je rovněž nastavení procesu tvorby akčního plánu, fází implementace, systému monitoringu a vyhodnocování plnění strategického plánu, včetně vazby na rozhodovací a organizační struktury města.

Implementační část byla zpracována v návaznosti na návrhovou část strategického plánu a na základě konzultací s vedením města a odbornými útvary městského úřadu. Při jejím návrhu byly zohledněny osvědčené postupy v oblasti strategického řízení měst a zkušenosti s implementací obdobných strategických dokumentů včetně zohlednění přístupu a prostředí samotného městského úřadu Příbora.

Návrh implementačního rámce byl průběžně projednáván s klíčovými aktéry zapojenými do přípravy strategického plánu a upraven tak, aby odpovídal organizační struktuře města a rozhodovacím procesům v rámci samosprávy.

Výsledný model implementace vytváří předpoklady pro systematické řízení realizace strategických opatření a aktivit, jejich provázání s akčním a finančním plánováním, pravidelné vyhodnocování plnění stanovených cílů a efektivní koordinaci projektových záměrů města.

# IMPLEMENTACE, MONITORING A VYHODNOCOVÁNÍ

## Organizační a řídicí struktura

Po schválení strategického plánu města je nezbytné zajistit odpovídající nastavení řídicí a implementační struktury, která bude zodpovědná za dohled nad jeho realizací. Následující kompetenční vymezení proto popisuje jednotlivé orgány veřejné správy a jejich role v procesu strategického řízení města, a to jak v rovině strategického plánu, tak navazujícího akčního plánování.

### Odbor investic, rozvoje a správy majetku

Odbor investic, rozvoje a správy majetku je klíčovým odborným a koordinačním útvarem v oblasti strategického řízení města Příbor a je hlavním **garantem strategického plánu**. Zajišťuje jeho průběžné vyhodnocování, monitoring naplňování stanovených oblastí rozvoje a priorit prostřednictvím realizace konkrétních opatření a projektových záměrů. Dále také koordinuje pravidelnou aktualizaci strategického plánu v návaznosti na změny vnějších i vnitřních podmínek města. Současně zabezpečuje tvorbu akčního plánu, jeho vyhodnocování a návaznost na městský rozpočet. Nedílnou součástí jeho činnosti je také příprava souhrnné zprávy o naplňování strategického a akčního plánu, která slouží jako podklad pro rozhodování vedení města. V průběhu vyhodnocování aktivně komunikuje a spolupracuje s tajemníkem a odbory městského úřadu za účelem shromažďování informací potřebných pro vyhodnocení naplňování strategického plánu a plánování rozvoje města v dalších letech. V rámci odboru investic, rozvoje a správy majetku je určena odpovědná osoba koordinující plnění strategického plánu napříč městským úřadem, evidující aktuální stav o průběhu realizace jednotlivých aktivit a zajišťující informovanost vedení města o stavu jejich naplňování.

### Tajemník města

Tajemník městského úřadu v kontextu strategického plánu města Příbora plní roli interního koordinátora, který zajišťuje funkční propojení mezi strategickým řízením a každodenním chodem městského úřadu. Zodpovídá za promítnutí vydefinovaných rozvojových oblastí a priorit ve strategickém plánu do činnosti jednotlivých odborů a za zajištění jejich koordinované realizace v rámci výkonu agendy městského úřadu. Dále průběžně sleduje naplňování strategických opatření napříč organizační strukturou úřadu a podporuje jejich průběžné vyhodnocování. Zajišťuje také interní komunikaci strategických priorit uvnitř úřadu a koordinuje součinnost jednotlivých odborů při plnění úkolů vyplývajících ze strategického a akčního plánu. V této souvislosti úzce spolupracuje s garantem strategického plánu, resp. odborem investic, rozvoje a správy majetku, a to zejména při vyhodnocování jeho naplňování, sdílení informací o průběhu realizace a zajištění provázanosti rozvojových oblastí strategického plánu s výkonnou činností úřadu.

## Odbory městského úřadu

Odbory městského úřadu jsou klíčovými realizačními a odbornými aktéry v rámci implementace strategického plánu, a to zejména v kontextu naplňování konkrétních opatření a projektových aktivit. V rámci své působnosti jsou nositeli informací o realizovaných i plánovaných činnostech a zajišťují jejich promítnutí do výkonu svých agend. Vedoucí odborů úzce spolupracují s garantem strategického plánu, resp. odborem investic, rozvoje a správy majetku, a to zejména při zajišťování podkladů pro monitoring, vyhodnocování a aktualizaci strategického a akčního plánu.

## Komise Rady města

Komise Rady města jsou poradními a iniciativními orgány Rady města, které se podílejí na posuzování vybraných oblastí městského rozvoje ve vazbě na strategický plán a jeho implementaci. Hlavní úlohou Komise je poskytovat Radě města stanoviska, doporučení a podněty, které následně slouží jako jeden z podkladů pro rozhodování v oblastech spadajících do jejich působnosti. V období přípravy Strategického plánu rozvoje města Příbor 2026-2032 byly Radou města Příbora zřízeny dvě komise, a to Komise pro regeneraci městské památkové rezervace a Komise pro občanské záležitosti. V období plnění strategického plánu se doporučuje k řešení konkrétních záležitostí spíše zřídit ad hoc pracovní skupinu namísto rozšiřování stálých komisí.

## Pracovní skupiny

Pracovní skupiny jsou účelově zřizované neformální platformy, zřizované dle aktuálních potřeb města, určené k operativnímu projednávání konkrétních projektů, témat či problémových okruhů. Jejich hlavní funkcí je odborná diskuse a formulace doporučení. Složení pracovních skupin je flexibilní a odvíjí se od povahy řešeného tématu. Nejčastěji jsou složeny ze zástupců relevantních odborů městského úřadu, odborníků či dalších zainteresovaných aktérů. Na rozdíl od Komise Rady města nemají vůči Radě města přímou odpovědnost a jejich výstupy, které taktéž slouží jako odborný podklad pro rozhodování příslušných odpovědných orgánů města, mají pouze doporučující charakter.

## Vedení města

Vedení města v intervalu 1x ročně (po vytvoření výroční zprávy, ale zároveň před tvorbou návrhu rozpočtu na další rok) projednává ve spolupráci s garantem strategického plánu průběh realizace akčního plánu, stav naplňování jednotlivých opatření, aktivit a projektových záměrů. Cílem tohoto jednání je včasná identifikace případných rizik či překážek ovlivňujících naplňování strategického plánu a akčního plánu města na základě čehož je následně posuzována potřeba případných úprav ve zmíněných dokumentech v návaznosti na aktuální potřeby města, vývoj vnějších podmínek či finanční možnosti. Na základě průběžného monitoringu a vyhodnocování společně s vedením města předkládá následně garant strategického plánu Radě podněty, návrhy opatření

a doporučení směřující k efektivnímu naplňování rozvojových priorit města. Vedení města společně s významnými klíčovými aktéry a ve spolupráci s garantem strategického plánu na základě podkladů od odborů městského úřadu určuje prioritizaci projektových záměrů a s ohledem na jejich potřebnost a významnost na celkový dopad pro další rozvoj města prioritizuje vlajkové projekty.

## **Rada města**

Rada města v rámci své působnosti projednává, upravuje a schvaluje akční plán včetně návrhů jeho změn a aktualizací předložených garantem strategického plánu, resp. odborem investic, rozvoje a správy majetku. Současně Rada města také projednává doporučení a stanoviska k jednotlivým projektům a tematickým oblastem předkládaná komisemi Rady města, případně také nezávazná doporučení pracovních skupin ustálených ke konkrétním tématům či významnějším projektovým záměrům.

## **Zastupitelstvo města**

Zastupitelstvo města je klíčovým orgánem v rámci rozhodovacích procesů ve vztahu ke strategickým a koncepčním dokumentům města Příbora včetně jejich implementace. Rozhoduje o schválení strategického plánu, jeho změnách a aktualizacích. Dále Zastupitelstvo schvaluje také rozpočet na realizaci jednotlivých opatření, aktivit a projektových záměrů obsažených v akčním plánu.

## **Implementace strategického plánu**

Schválením strategického plánu následuje fáze jeho realizace neboli tzv. implementace. Jedná se o proces uvedení strategického plánu do jeho postupného naplňování prostřednictvím praktické realizace jednotlivých projektových záměrů města, dílčích opatření a aktivit. Hlavním nástrojem implementace je akční plán, který převádí priority, rozvojové oblasti a jednotlivá opatření strategického plánu do konkrétních projektových záměrů a prioritních aktivit. Jedná se tak o základní dokument pro realizaci prioritních projektů a aktivit města v následujícím období.

Podněty pro projekty a opatření mohou být předkládány různými aktéry zapojených do rozvoje města, mezi, než spadá zejména městský úřad, vedení města, komise rady města, městské obchodní společnosti a příspěvkové organizace. Návrhy projektových záměrů a aktivit mohou být předkládaný také veřejností, resp. obyvateli města, a to např. v rámci diskusí s veřejností ke strategickému plánování a rozvoji města, v rámci dotazníkových šetření apod.

Shromážděné návrhy projektů jsou projednávány v rámci vedení města, které posuzuje jejich vazbu na strategický plán, definované priority a oblasti rozvoje. Dále je projednávána a posuzována také připravenost projektových záměrů pro jejich realizaci, finanční náročnost a celkový přínos pro rozvoj města. Na základě tohoto projednání připravuje odbor investic, rozvoje a správy majetku návrh akčního plánu. Akční plán je následně

projednán vedením města, které stanovuje priority a rozhoduje o dalším postupu. Po projednání vedením města je akční plán předložen k projednání a schválení Radě města.

## Monitoring a vyhodnocování naplňování strategického plánu

Průběžné monitorování plnění stanovených rozvojových oblastí strategického plánu prostřednictvím realizace jednotlivých opatření, aktivit a projektových záměrů napomáhá ke včasné identifikaci případných rizik či potřeb pro aktualizaci daných priorit města. Systém monitoringu naplňování strategického plánu je nastaven jako průběžný, transparentní a je založen na pravidelné spolupráci jednotlivých odborů městského úřadu.

**Pravidelný monitoring plnění strategického plánu bude probíhat 1x ročně** a bude prostřednictvím sledovaných klíčových indikátorů a ukazatelů rozvoje úzce provázán se zpracováním výroční zprávy města. V rámci monitoringu budou vyhodnocovány stanovené klíčové indikátory a ukazatele rozvoje, dále bude sledován také postup realizace opatření, aktivit a projektových záměrů definovaných v akčním plánu a posuzován jejich přínos pro naplňování strategického plánu.

**Za celkovou koordinaci monitoringu včetně administrace tohoto procesu je odpovědný garant strategického plánu, jímž je odbor investic, rozvoje a správy majetku.** Odbor bude zajišťovat průběžnou komunikaci a spolupráci s vedoucími jednotlivých odborů městského úřadu zejména při sběru dat, aktualizaci informací o realizovaných aktivitách a projektech a při přípravě podkladů pro vyhodnocování plnění strategického a akčního plánu.

Součástí procesu je také organizace osobních pracovních schůzek či dle potřeby také pracovních skupin, zaměřených na konkrétní projekty a tematické okruhy, jejichž cílem bude koordinace postupu realizace, sdílení informací a řešení případných problémů. Organizaci těchto jednání zajišťuje rovněž odbor investic, rozvoje a správy majetku, přičemž vedení města může doporučit zřízení potřebných pracovních skupin.

## Platforma pro strategické plánování

S cílem posílit operativní řízení realizace strategického plánu bude zaveden systém pracovního setkání vedení města s odborem investic, rozvoje a správy majetku zaměřených na akční plán, strategické projekty a průběh implementace strategického plánu. Toto setkání bude probíhat 1x ročně (po vytvoření výroční zprávy, ale zároveň před tvorbou návrhu rozpočtu na další rok) a sloužit jako platforma pro průběžné vyhodnocování aktuálního stavu realizace strategického a akčního plánu a přijímání potřebných rozhodnutí.

## Střednědobé vyhodnocení strategického plánu

Přibližně v polovině platnosti strategického plánu bude realizováno střednědobé vyhodnocování jeho plnění. Vzhledem k platnosti strategického plánu pro období 2026-

2032 je předpoklad pro střednědobé vyhodnocení v roce 2029. Cílem střednědobého vyhodnocování je komplexní zhodnocení dosavadního naplňování strategického plánu, ověření relevance nastavených priorit, posouzení efektivity realizovaných opatření, aktivit a projektových záměrů a identifikování případné potřeby aktualizace strategických priorit a rozvojových oblastí či akčního plánu s ohledem na aktuální vývoj a potřeby města. Výstupem střednědobého vyhodnocení bude souhrnná zpráva, zpracovaná a předána na vědomí Zastupitelstvu města garantem strategického plánu, resp. odborem investic, rozvoje a správy majetku.

### Závěrečné vyhodnocení strategického plánu

Po ukončení období platnosti strategického plánu bude na začátku roku 2033 provedena finální evaluace, která vyhodnotí celkové naplnění definovaných strategických rozvojových oblastí, dopady realizovaných opatření, aktivit a projektových záměrů v rámci akčních plánů a celkovou úspěšnost implementace strategického plánu. Výstupem závěrečného vyhodnocení bude závěrečná souhrnná zpráva o výsledku naplňování strategického plánu, zpracovaná a předána na vědomí Zastupitelstvu města garantem strategického plánu, resp. odborem investic, rozvoje a správy majetku. Tento finální výstup bude sloužit jako důležitý podklad pro přípravu aktualizace strategického plánu a nastavení nového strategického rámce pro rozvoj Příbora pro období po roce 2033.

### Klíčové indikátory a ukazatele rozvoje

System monitoringu strategického plánu je založen na **dvou úrovních sledovaných parametrů – klíčové indikátory a ukazatele rozvoje**. Pravidelné sledování vývoje předem stanovených klíčových indikátorů a ukazatelů rozvoje v čase umožňuje mimo sledování úspěšnosti jednotlivých opatření také sledovat, zda se město vyvíjí správným směrem. Díky pravidelnému monitoringu tak město může včas odhalit potenciální problémy v dílčích oblastech svého rozvoje a upravit tak svou rozvojovou strategii ve vazbě na aktuální vývojové trendy. Dlouhodobě sledovaný vývoj hodnot klíčových indikátorů a ukazatelů rozvoje slouží vedení města a odborům městského úřadu také jako relevantní podklad pro rozhodování a komunikaci navenek.

Interval monitoringu doporučených klíčových indikátorů a ukazatelů rozvoje je 1x ročně. Klíčové indikátory a ukazatele rozvoje definované pro sledování naplňování Strategického plánu rozvoje města Příbora na období 2026-2032 jsou úzce propojeny také s pravidelným vyhodnocováním ukazatelů v rámci výroční zprávy města.

### Klíčové indikátory

Na úrovni definovaných klíčových indikátorů je sledováno a hodnoceno naplňování dlouhodobé vize strategického plánu města a jeho celkový rozvoj. Tyto klíčové indikátory nejsou přímo vázány na konkrétní oblasti rozvoje definované v rámci strategického plánu, ale sledují klíčové demografické a rozvojové trendy ovlivňované souhrnným působením všech realizovaných opatření. Sledování vývoje klíčových indikátorů poskytuje informaci

o tom, zda se město přibližuje naplnění své vize být kvalitním místem pro život dnešních i budoucích generací a zda vytváří podmínky pro dlouhodobou populační stabilitu.

### Seznam klíčových indikátorů

Název klíčového indikátoru	Zdroj dat
Počet bytů / bytová výstavba	ČSÚ, interní statistika
Počet narozených dětí	ČSÚ, interní statistika
Počet obyvatel ve věku 65+ a jejich podíl na celkovém počtu obyvatel města	ČSÚ, interní statistika

### Ukazatele rozvoje

Definované ukazatele rozvoje představují nástroj pro průběžné vyhodnocování postupu realizace strategického v jednotlivých oblastech rozvoje a umožňují posoudit míru naplňování stanovených cílů. Jejich prostřednictvím lze sledovat konkrétní změny a výsledky dosažené realizací jednotlivých opatření, identifikovat případné odchylky od očekávaného vývoje a v případě potřeby přijímat odpovídající opatření k zajištění efektivního naplňování strategie. Soustava ukazatelů rozvoje zároveň poskytuje podklady pro pravidelné hodnocení realizace strategického plánu a informování vedení města i veřejnosti o dosaženém pokroku.

### Seznam ukazatelů rozvoje ve vazbě na oblasti rozvoje

Název ukazatele rozvoje v rámci oblasti rozvoje	Zdroj dat
<b>Správa a rozvoj městského bytového fondu a podpora dostupnosti bydlení</b>	
Městský bytový fond	interní statistika
Průměrná cenová hladina nájemného v městských bytech (cena/m <sup>2</sup> ) a průměrná cena tržního nájmu	interní statistika, sreality.cz / statistika MF
Vývoj celkového počtu obyvatel města	ČSÚ, interní statistika
Počet obyvatel dle částí města (Příbor, Hájov, Prchalov)	interní statistika
Pohyb obyvatel (přistěhování, odstěhování)	ČSÚ, interní statistika
<b>Moderní školství s kvalitním zázemím pro budoucnost</b>	
Počet dětí ve věku 3–6 let	ČSÚ, interní statistika
Podíl naplnění státních mateřských škol (počet žáků státních mateřských škol vůči kapacitě mateřské školy)	interní statistika
Podíl naplnění státních základních škol (počet žáků státních základních škol vůči kapacitě základní školy)	interní statistika

<b>Péče a podpora pro důstojný život všech generací</b>	
Dostupnost lékařů vybraných profesí ve městě (pediatři, praktičtí lékaři, zubaři)	ÚZIS, ČSÚ, interní statistika
Počet klientů sociálních služeb zařazených do sítě sociálních služeb města Příbora	interní statistika
Počet poskytnutých jízd senior dopravy Diakoňáček pro seniory a osoby se zdravotním postižením	interní statistika
Objem finančních prostředků vynaložených na podporu sociálních služeb	interní statistika
Počet žádostí a počet úspěšných žádostí o umístění do domova pro seniory a domova se zvláštním režimem	interní statistika
<b>Efektivní správa a rozvoj kulturní, sportovní a volnočasové infrastruktury včetně doprovodných aktivit, akcí a podpory spolkové činnosti</b>	
Počet klientů navštěvující SVČ Luna (děti / dospělí)	interní statistika
Počet klientů navštěvující kroužky se sportovním zaměřením (děti / dospělí)	interní statistika
Počet klientů navštěvující ZUŠ	interní statistika
Počet kulturních a sportovních akcí podpořených dotačními programy města	interní statistika
Vývoj financí vynaložených na podporu spolků a organizací zajišťující kulturní, sportovní a volnočasovou činnost / počet podpořených spolků a organizací	interní statistika
Kapacita využití vnitřních prostorů pro kolektivní sporty (v %, v časovém rozmezí 15.00-22.00 hod.)	interní statistika
<b>Doprava a moderní infrastruktura pro 21. století</b>	
Počet vybudovaných a zrekonstruovaných parkovacích míst	interní statistika
Počet km rekonstruovaných povrchů silnic ve správě města	interní statistika
Počet km zrekonstruovaných nebo nových chodníků	interní statistika
Množství sdílené energie z OZE v rámci komunitní energetiky vlastní využití/prodej	interní statistika
<b>Udržitelná mobilita a bezbariérové město</b>	
Počet km rekonstruovaných nebo nově vzniklých km cyklotras	interní statistika
Počet nových míst pro nabíjení elektromobilů a elektrokol	interní statistika
<b>Bezpečné a zelené město odolné vůči klimatickým změnám včetně okolní krajiny</b>	
Počet pokácených a vysazených stromů	interní statistika
Počet řešených událostí Městskou Policií Příbor	statistiky MPP
Počet podezření ze spáchání trestných činů	statistiky MPP
Počet dopravních nehod	statistiky MPP
Počet realizovaných ploch revitalizace a estetizace veřejných prostor v m <sup>2</sup>	interní statistika
Počet environmentálně vzdělávacích akcí pro veřejnost (přednášky, výsadba stromů apod.)	interní statistika
<b>Technická infrastruktura jako základ udržitelného a moderního města</b>	
Množství vyprodukovaného odpadu na obyvatele	interní statistika
Podíl vytríděného odpadu na celkovém množství vyprodukovaného odpadu na obyvatele	interní statistika

<b>Zajištění dlouhodobé finanční stability města, podpora digitalizace městských agend a systematický rozvoj kompetencí zaměstnanců úřadu</b>	
Celkový rozpočet města (bez dotací) / investice města	interní statistika
Daňový příjem na 1 obyvatele	interní statistika
Počet digitalizovaných agend	interní statistika
Počet získaných dotací (počet projektů, absolutní částka)	interní statistika
Míra fluktuace zaměstnanců úřadu	interní statistika
<b>Efektivní správa městských organizací, prohlubování spolupráce s podnikateli, regionální a mezinárodní spolupráce</b>	
Vývoj pracovních míst na území města	interní statistika
<b>Rozvoj cestovního ruchu a lokálních služeb, podpora památkové péče</b>	
Návštěvnost hromadných ubytovacích zařízení v Příboře	ČSÚ
Počet návštěvníků Turistického centra	interní statistika
Počet návštěvníků Rodného domu Sigmunda Freuda	interní statistika
Počet podpořených žádostí a objem finančních prostředků poskytnutých na dotační programy města v MPR	interní statistika
<b>Posílení image a atraktivity města, transparentní komunikace a systematická podpora participace obyvatel</b>	
Počet návštěvníků webových stránek města a sociálních sítí (Facebook, Instagram)	interní statistika
Počet vydaných tiskových zpráv a příspěvků na sociálních sítích (Facebook, Instagram) a v Muniopolis	interní statistika
Počet publikovaných článků o městě v externích médiích	interní statistika
Počet sdílených PR videí o městě na veřejných akcích v externím prostředí	interní statistika

# AKČNÍ PLÁNOVÁNÍ

## Účel a význam akčního plánu

Akční plán představuje základní implementační nástroj Strategického plánu rozvoje města Příbora 2026–2032. Slouží k převodu dlouhodobých oblastí rozvoje a priorit města do konkrétních projektů, aktivit a opatření, jejichž realizace je plánována v krátkodobém a střednědobém horizontu.

Hlavním účelem akčního plánu je stanovit priority realizace jednotlivých rozvojových záměrů, koordinovat jejich přípravu, realizaci a průběžně sledovat naplňování strategického plánu města. Akční plán zároveň vytváří důležitou vazbu mezi strategickým řízením a rozpočtovým plánováním města, neboť identifikuje projekty a aktivity, které mají být v daném období připravovány, financovány či realizovány.

Akční plán obsahuje přehled konkrétních projektových záměrů a aktivit, které přispívají k naplňování vydefinovaných oblastí rozvoje a priorit strategického plánu. U jednotlivých projektových záměrů jsou uvedeny základní informace, zejména stručný popis projektu, vazba na oblasti rozvoje definované ve strategickém plánu, aktuální stav připravenosti projektu, předpokládaný časový rámec realizace, odpovědný subjekt či garant projektu, odhadované finanční náklady a možné zdroje financování.

Do akčního plánu jsou zařazeny jak projekty určené k realizaci v nejbližším období, tak i dlouhodobější rozvojové záměry, jejichž příprava již probíhá nebo je naplánována do budoucna. Akční plán tak poskytuje ucelený přehled hlavních investičních i neinvestičních aktivit města a umožňuje jejich postupnou realizaci v návaznosti na jeho finanční možnosti, připravenost jednotlivých projektových záměrů a aktuální potřeby rozvoje města. Jedná se tak o klíčový dokument nejen pro vedení města a orgány městského úřadu, ale také pro obyvatele Příbora a případnou širší veřejnost, kteří jsou tak transparentně informováni o plánovaných rozvojových aktivitách v místě, kde žijí či k němuž mají vazbu.

## Proces tvorby akčního plánu

Akční plán města Příbora je zpracováván jako krátkodobý implementační dokument Strategického plánu rozvoje města Příbora a slouží k plánování konkrétních projektů, aktivit a opatření směřujících k naplňování stanovených priorit a definovaných oblastí rozvoje města.

**Akční plán je koncipován zpravidla na období tří let, přičemž první dva roky představují aktivní realizační období a třetí rok slouží jakožto výhled projektových záměrů a aktivit připravovaných k realizaci v následujícím období.** Tento přístup městu umožňuje lépe plánovat investiční a neinvestiční aktivity i v delším časovém horizontu, připravovat je v dostatečném předstihu a současně reagovat na aktuální vývoj finančních možností a potřeb.

**Proces tvorby akčního plánu je koordinován Odborem investic, rozvoje a správy majetku, který je garantem strategického plánu.** Na jeho přípravě se však podílejí zejména

**i vedoucí jednotlivých odborů městského úřadu**, kteří jsou hlavními nositeli informací o plánovaných projektech, aktivitách a potřebách v jednotlivých oblastech městského rozvoje. Důležitou součástí procesu tak je vzájemná komunikace a koordinace mezi odbory s cílem zajistit věcnou provázanost jednotlivých projektových záměrů a jejich soulad se strategickým plánem.

**Příprava akčního plánu je velmi úzce provázána s procesem přípravy rozpočtu města.** Každoroční projednávání návrhu rozpočtu vytváří vhodný prostor pro současné projednání priorit strategického a akčního plánování, včetně vyhodnocení aktuálního stavu realizace projektů a stanovení priorit pro následující období.

Na začátku přípravy či aktualizace akčního plánu dochází zároveň k **vyhodnocování akčního plánu za předešlé období** a v něm obsažených projektových záměrů. Projekty, jejichž realizace se překlápí do dalšího časového období jsou nadále zahrnuty také do nového akčního plánu a naopak projekty, které byly v období předešlého plánu ukončeny, již do nového plánu zahrnuty nebudou. Dále jsou do akčního plánu zařazovány nové projektové záměry a aktivity v souladu s aktuálními potřebami rozvoje města.

Dosavadní akční plánování města Příbor bylo zaměřeno především na investiční projekty. Do budoucna je však vhodné akční plán rozšiřovat ve spolupráci s vedoucími odborů městského úřadu také o další typy projektových záměrů a aktivit pro zajištění jeho komplexnosti, např. v oblasti služeb, podpory komunitního života, životního prostředí, kultury, sportu, cestovního ruchu, sociální a zdravotní oblasti, v oblasti podpory spolupráce a komunikace s veřejností ad.

Akční plán zahrnuje nejen projektové záměry realizované v krátkodobém časovém horizontu po dobu trvání daného akčního plánu, ale také projekty s časovým horizontem přesahujícím dané období či období platnosti samotného strategického plánu. Pro jasné směřování strategického rozvoje města je tak důležité stanovení priorit realizace jednotlivých projektů a aktivit. Prioritizace zohledňuje zejména strategický význam projektů pro rozvoj města, jejich připravenost k realizaci, finanční náročnost, možnosti dotační podpory, celkový dopad na území města i aktuální potřeby obyvatel. **Projekty, které se jeví jako strategicky významné** a nejedná se o běžné provozní aktivity, **jsou po širší shodě vedení města s dalšími klíčovými aktéry definované jako vlajkové projekty.**

Součástí procesu akčního plánování by mělo být také systematické vyhodnocování a **prezentace úspěšně realizovaných projektů a aktivit města.** Důraz by měl být kladen nejen na evidenci realizovaných investic, ale také na jejich prezentaci **směrem k vedení města, zastupitelům i veřejnosti**, např. zajištěním a následnou prezentací fotografické dokumentace, sdílením přehledu dosažených přínosů či prezentace realizovaných projektů, opatření a aktivit i v rámci výročních zpráv anebo prostřednictvím informačních kanálů města (*webové stránky a sociální sítě, Měsíčník města Příbora, prezentace na diskusích s veřejností apod.*).

# AKČNÍ PLÁN PŘÍBORA

## Vlajkové projekty

Následující tabulka obsahuje vlajkové projekty města pro následující roky 2026+. Jedná se zejména o projekty, které jsou pro město v následujících letech klíčové z hlediska potřeby jejich realizace, ať už z důvodu technického stavu, nedostupnosti nabídky / kapacit vzhledem k aktuální poptávce či reakci na zajištění základní potřeby či rozvoje pro budoucí období.

Název vlajkového projektu	Stav projektu (záměr, příprava, realizace)	Vazba na oblast rozvoje strategického plánu
<b>Obnova areálu bývalé ZŠ Dukelské</b>	příprava	Moderní školství s kvalitním zázemím pro budoucnost
<b>Rekonstrukce školní jídelny Komenského</b>	příprava	Moderní školství s kvalitním zázemím pro budoucnost
<b>Stavba nové MŠ v Z43</b>	příprava	Moderní školství s kvalitním zázemím pro budoucnost
<b>Rozšíření kapacity nového hřbitova</b>	příprava	Technická infrastruktura jako základ udržitelného a moderního města
<b>Protipovodňová opatření (ul. Štramberská, ul. Vrchlického)</b>	příprava	Technická infrastruktura jako základ udržitelného a moderního města
<b>Revitalizace Městského parku</b>	příprava	Bezpečné a zelené město odolné vůči klimatickým změnám včetně okolní krajiny
<b>Příprava lokalit pro výstavbu rodinných domů</b> (Lokalita pro zástavbu 3/Z5; Územní studie Prchalov – Z3; Lokalita pro novou výstavbu za koupalištěm (rodinné domy / vila domy))	příprava	Správa a rozvoj městského bytového fondu a podpora dostupnosti bydlení

## Akční plán 2026-2027 s výhledem do roku 2028

Následující tabulka obsahuje stručný souhrn projektových záměrů města pro následující roky 2026–2027 s výhledem do roku 2028. Vlajkové projekty jsou v následující tabulce barevně podbarveny. Podrobný popis jednotlivých projektových záměrů je evidován garantem pro strategický plán v .xlsx dokumentu.

### Klasifikace stavu projektu:

- Záměr – uvažovaný projekt / vize
- Příprava – předprojektová příprava / studie / příprava projektové dokumentace / projektová dokumentace odevzdána a projekt čeká na realizaci
- Realizace – projekt v realizaci

Název projektu ve vazbě na oblast rozvoje	Stav projektu (záměr, příprava, realizace)
<b>Správa a rozvoj městského bytového fondu a podpora dostupnosti bydlení</b>	
Příprava lokalit pro výstavbu rodinných domů (Lokalita pro zástavbu 3/Z5; Územní studie Prchalov – Z3; Lokalita pro novou výstavbu za koupalištěm (rodinné domy / vila domy))	příprava
Urbanistická studie ul. Zámečnické, Karla Čapka a U Brány	příprava
Hájov u sportovního hřiště – převod pozemků pro zástavbu	záměr
<b>Moderní školství s kvalitním zázemím pro budoucnost</b>	
Obnova areálu ZŠ Dukelská	příprava
Novostavba MŠ v Z43	příprava
Rekonstrukce školní jídelny Komenského	příprava
Demolice školní jídelny Dukelská 1371	realizace
ZŠ Npor. Loma – rekonstrukce vnější ochrany před bleskem včetně uzemnění a řízení rizik	realizace
ZŠ Jičínská – oprava tělocvičen	realizace
Teplodod – rozšíření sítě CZT – TEPLA Příbor – do ZŠ Jičínské	příprava
<b>Péče a podpora pro důstojný život všech generací</b>	
Podpora sociálních služeb zařazených v síti sociálních služeb města Příbora	realizace
Podpora a rozvoj služeb sociální péče a sociální prevence	realizace
Podpora a rozvoj dopravy seniorů a osob se zdravotním postižením	příprava
Zřízení a příprava komunitního centra	příprava
Podpora služeb a aktivit pro rodiny s dětmi s postižením	příprava
Prevence bezdomovectví a podpora sociálního bydlení ve městě	realizace
Zpracování a následné plnění Střednědobého plánu rozvoje sociálních služeb a souvisejících aktivit pro období 2027-2031	příprava
Zpracování a následné plnění plánu rozvoje rodinné politiky na období 2027-2031	příprava
Zatraktivnění dvorku v domově pro seniory na ul. Jičínské	záměr
<b>Efektivní správa a rozvoj kulturní, sportovní a volnočasové infrastruktury včetně doprovodných aktivit, akcí a podpory spolkové činnosti</b>	
Centrum Prchalova	příprava
Sociální zázemí pro venkovní hřiště v ZŠ Npor. Loma	realizace
Hřiště v městském parku – oprava okolí hřiště	příprava
Fotbalový areál TJ	příprava
<b>Doprava a moderní infrastruktura pro 21. století</b>	
Úprava křižovatky ulic nábřeží Rudoarmějců a Vrchlického	příprava
Úprava povrchů ul. Šmeralova	příprava
Studie abonentního a rezidentního parkování	příprava

Komunikace k zahrádkářské osadě na ul. Masarykově	realizace
Obnova komunikace na Prchalově	příprava
Parkoviště na ul. Lomené	příprava
<b>Udržitelná mobilita a bezbariérové město</b>	
Novostavba chodníků a kanalizace v k. ú. Hájov	příprava
Chodník ul. Místecká – Hukvaldská	příprava
Oprava chodníku na ul. ČSA	příprava
Oprava předprostoru nádraží	příprava
Projekt přístupové trasy k obchodní zóně (na ul. Jičínské)	realizace
Chodníky (Šmeralova, Gagarinova, Dvořákova)	příprava
Zastávky autobusové dopravy – nové označení dle KODIS	realizace
Ulice K. Čapka	příprava
<b>Bezpečné a zelené město odolné vůči klimatickým změnám včetně okolní krajiny</b>	
Revitalizace Městského parku	příprava
Park na nábřeží Rudoarmějců	příprava
Výsadba aleje Stanislava Prchala s doplněním mobiliáře	realizace
Naučná stezka na Borovecké rybníky	realizace
Sdílený ovocný sad pro občany	záměr
Oživení veřejného prostoru u ZŠ Jičínské	záměr
Obnova zeleně na náměstí	záměr
<b>Technická infrastruktura jako základ udržitelného a moderního města</b>	
Rozšíření kapacity nového hřbitova	příprava
Protipovodňová opatření (ul. Štramberská, ul. Vrchlického)	příprava
Úprava předprostoru budovy COOP na ul. Jičínské	příprava
Sídlíště Npor. Loma	záměr
Prodloužení kanalizace na ul. Tyršově	příprava
Odkanalizování ul. Hřbitovní	příprava
Odvedení odpadních vod z Prchalova na ČOV Příbor	příprava
III. Etapa obnovy veřejného osvětlení	příprava
Odkanalizování části ul. Juraňovy	realizace
Komunitní energetika	příprava
Zajištění nábřežní zdi vodního toku Klenos na ul. B. Němcové	realizace
Instalační sloupky na náměstí	realizace
Kontejnerová stání – vizuální odclonění	záměr
Výletní trasa na Orinoko s naučnými a odpočinkovými prvky	záměr
Naplňování vodo hospodářské studie	příprava
<b>Zajištění dlouhodobé finanční stability města, podpora digitalizace městských agend a systematický rozvoj kompetencí zaměstnanců úřadu</b>	
Změna č. 4 Územního plánu Příbora	příprava
Změna č. 5 Územního plánu Příbora	záměr
Zřízení fotovoltaiky na budovách ve vlastnictví města	příprava
Rozšíření elektronických podání žádostí prostřednictvím Portálu občana	příprava
Program rozvoje vedoucích zaměstnanců	příprava
Měření spokojenosti klientů úřadu	realizace
Implementace AI nástrojů pro zápisy	záměr
<b>Efektivní správa městských organizací, prohlubování spolupráce s podnikateli, regionální a mezinárodní spolupráce</b>	
Úprava a oprava obřadní síně	záměr
Digitalizace hodnotících procesů příspěvkových organizací	záměr

<b>Rozvoj cestovního ruchu a lokálních služeb, podpora památkové péče</b>	
Turistické informační centrum	realizace
Výmalba podloubí na jižní a východní straně náměstí	realizace
Výmalba podloubí na západní straně náměstí	záměr
Expozice v RD Freuda	realizace
Obnova kaplí včetně reliéfů křížové cesty	realizace
Restaurování sochy se sochou Panny Marie	realizace
Vytvoření propagačních materiálů města v jazykových mutacích	příprava
<b>Posílení image a atraktivity města, transparentní komunikace a systematická podpora participace obyvatel</b>	
Vytvoření koncepce cestovního ruchu	záměr
Vytvoření promo videa a fotografií města a samostatných objektů / areálů	příprava
Obnova informačních cedulí MPR / piaristických zahrad	záměr
Vedení projektu Zaostrěno na Příbor – s pravidelným doplňováním aktualit	příprava
Aktualizace dat na webech spolupracujících institucí, mapových portálech (mapy.com)	záměr

## SEZNAM ZKRATEK

CZT	Centrální zásobování teplem
ČOV	Čistírna odpadních vod
ČSA	ulice Československé armády
ČSÚ	Český statistický úřad
IČO	Identifikační číslo osoby
KODIS	Koordinátor Integrovaného dopravního systému Moravskoslezského kraje
MF	Ministerstvo financí
MPP	Městská policie Příbor
MPR	Městská památková rezervace
MŠ	Mateřská škola
MÚ	Městský úřad
OZE	Obnovitelné zdroje energie
PR	Vztahy s veřejností ( <i>Public Relations</i> )
RD	Rodný dům
SVČ	Středisko volného času
TJ	Tělovýchovná jednota
ÚZIS	Ústav zdravotnických informací a statistiky
ZŠ	Základní škola
ZUŠ	Základní umělecká škola